OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE CON LA
SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES
PAPANTLA DE OLARTE, VER.
OFICIO:OME-25/2025

LIC. RICARDO WALL REYES
TITULAR ORGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYTO PAPANTLA
PRESENTE:

PAPANTLA, VER. A 05 DE MARZO 2024

POR MEDIO DE LA PRESENTE LE ENVIO UN CORDIAL SALUDO; Y CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL OFICIO CM/00071/2025 SIGNADO POR USTED, LE HAGO LLEGAR EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTE al 4er. TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2024; Y AL PRESUPUESTO ANUAL 2025 CORRESPONDIENTE A LA OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE CON LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES QUE TENGO A MI CARGO.

SIN MAS POR EL MOMENTO QUEDO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION.

ATENTAMENTE

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Oficina Municipal S.R.E.
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

LIC. JULIETA MONROY BLANCO
JEFE DE LA OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE
SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES
PAPANTLA, VER.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
06 MAR 2025
12:00hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

c.c.p. Archivo

Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. JULIETA MONROY BLANCO
OBJETIVO GENERAL:	*TRAMITE DE PASAPORTES Y APOYO A LA CIUDADANIA (REPATRIACION DE CUERPOS, PROTECCION CONSULAR Y ATENCION A MIGRANTES)*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES 2025												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	TRAMITE PASAPORTE	CERTIFICACION INFORAMCION	6200	HUMANO FINANCIERO TECNOLOGICO EQUIPO Y MATERIALES	8.00%	7.00%	7.00%	7.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	7.00%	8.00%	8.00%	6.00%	100%	
2	PROTECCION CONSULAR	APOYO S.R.E.	5	HUMANO FINANCIERO TECNOLOGICO EQUIPO Y MATERIALES	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	7.00%	9.00%	10.00%	8.00%	100%	
3	REPATRIACION DE CUERPOS	APOYO S.R.E. Y CONSULADO	2	HUMANO FINANCIERO TECNOLOGICO EQUIPO Y MATERIALES			25.00%			25.00%			25.00%		25.00%		100%	
4	ATENCION A MIGRANTES	APOYO S.R.E.	5	HUMANO FINANCIERO TECNOLOGICO EQUIPO Y MATERIALES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JULIETA	MONROY	BLANCO
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE S.R..E.		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Oficina Municipal S.R.E.
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

Dirección de Salud Municipal

Papantla de Olarte Ver, a 14 de enero de 2025
Asunto: Entrega de información
Oficio: 0029/2025/Dir. Salud

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA.

El que suscribe Dr. **Javier Solís Ramírez Director de Salud** de este H. Ayuntamiento en base a los oficios: CM/00002/2025, CM/00003/2025, recibido el día 08 de enero del 2025, me dirijo a usted para realizar la entrega de forma impresa y digital de el:

- Reporte del programa presupuestario Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.
- Reporte del programa presupuestario Anual (PPA) correspondiente al 4to. Trimestre del ejercicio 2024.

Sin otro particular agradezco de antemano la atención prestada, quedo a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
15:15
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

ATENTAMENTE

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Salud
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Dr. Javier Solís Ramírez
Director de Salud Municipal

2025 Lázara Meldiú AÑO DE

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE SALUD
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	DR. JAVIER SOLIS RAMIREZ
OBJETIVO GENERAL:	

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MATERNO- INFANTIL	PLATICAS	20	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
2	PREVENCION DE ENFERMEDADES CRONICO-DEGENERATIVAS	PLATICAS	12	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
3	SALUD MENTAL	PLATICAS	24	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
4	PREVENCION DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTOR	REUNIONES MENSUALES, JORNADAS DE ELIMINACION DE CRIADEROS EN LA CABECERA MUNICIPAL Y EN LAS COMUNIDADES	24	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
5	PREVENCION DE CANCER CERVICO-UTERINO Y MAMARIO	PLATICAS, JORNADAS DE SALUD	15	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
6	MEDICINA TRADICIONAL	PLATICAS	8	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
7	ALIMENTACION SALUDABLE	PLATICAS	12	HUMANO,TECNICO, ECONOMICO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JAVIER	SOLIS	RAMIREZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE SALUD		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Salud
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. IZAEL PEREZ RODRIGUEZ
OBJETIVO GENERAL:	*DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	General información Publica a traves de la Pagina Oficial del Ayuntamiento, para transparentar las acciones del mismo.	INFORME	300	Tecnólogico	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	NINGUNA
2	Contestar en tiempoy forma las solicitudes de información de los ciudadanos a travez de la Plataforma Nacional de Transparencia SISAI 2.0	FOLIO	150	Tecnólogico	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	NINGUNA
3	Asistir a los cursos programados en el IVAI, para transmitirlos entre el personal del Ayuntamiento.	CURSO	2	Humano	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	100%	NINGUNA
4	Impartir cursos al personal del Ayuntamiento sobre P.N.T. y Obligaciones de Transparencia.	CURSO	2	Tecnólogico	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	NINGUNA
5																	0%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	IZAEL	PEREZ	RODRIGUEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA		

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Unidad de Transparencia
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
21 ENE 2025
09:44
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

DIRECCIÓN DE TURISMO Y CULTURA

PAPANTLA PUEBLO MÁGICO

Papantla de Olarte Ver., a 14 de enero del 2025
Asunto: Entrega de POA 2025
DIRTUR/12/2025

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL
DEL H. AYUNTAMIENTO PAPANTLA VER.

PRESENTE

Por medio de la presente le envió un cordial saludo, así mismo, sirve este medio para hacerle llegar de parte de la Dirección de Turismo y Cultura, a cargo de la Lic. Geraldine Pedroza Barra, me permito hacer entrega de la información del programa actividades de acuerdo con el Plan de Desarrollo Municipal.

Formato del Programa Operativo Anual 2025

Sin otro particular, agradezco de antemano su valioso apoyo, reciba usted un afectuoso saludo.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
11:02 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

ATENTAMENTE

LIC. GERALDINE PEDROZA BARRA
DIRECTORA DE TURISMO Y CULTURA

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Turismo y Cultura
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

PAPANTLA
TRANSFORMANDO
A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA DE OLARTE, VERACRUZ
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DIRECCIÓN DE TURISMO Y CULTURA**
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	**LIC. GERALDINE PEDROZA BARRA**
OBJETIVO GENERAL:	**POSICIONAR A PAPANTLA PUEBLO MÁGICO COMO DESTINO TURÍSTICO NACIONAL E INTERNACIONAL INCREMENTANDO LA ESTADISTICA DE VISITANTES Y CON ELLO GENERA DERRAMA ECONOMICA EN EL MUNICIPIO**

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERV
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ATENCIÓN Y RECEPCIÓN DE TURISTAS EN EL MÓDULO DE INFORMACIÓN COLOCADO EN EL PARQUE ISRAEL C. TELLEZ	Proyección	72200	Informáticos, Humanos y Financieros	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	10.00%	8.00%	7.00%	9.00%	8.00%	8.00%	10.00%	100%	
2	CONTROL Y REGISTRO DE PRESTADORES DE SERVICIOS HOTELEROS Y RESTAURANTEROS	Numero de altas en sectur	20	Informáticos y humanos	8.00%	10.00%	7.00%	12.00%	6.00%	9.00%	8.00%	9.00%	3.00%	7.00%	5.00%	16.00%	100%	
3	GESTIÓN Y REALIZACIÓN DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS DE TODO EL SEGMENTO	Cursos	12	Materiales, financieros, vehículo y Humanos	5.00%	25.00%	13.00%	5.00%	9.00%	4.00%	8.00%	7.00%	6.00%	6.00%	7.00%	5.00%	100%	
4	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA PAPANTLA PUEBLO MÁGICO	Reglamentos	5	materiales, financieros, humanos	5.00%	15.00%	12.00%	8.00%	15.00%	10.00%	5.00%	15.00%	5.00%	5.00%	3.00%	2.00%	100%	
5	REUNIONES DE COOPERACIÓN CON PRESTADORES DE SERVICIOS Y GUIAS TURISTICOS	Lista de personas de Asistencia	10	Materiales, Vehículos, Tecnológicos y Humanos	3.00%	5.00%	2.00%	15.00%	7.00%	4.00%	6.67%	40.00%	8.33%	1.00%	3.00%	5.00%	100%	
6	PARTICIPACION EN ACTIVACIONES TURISTICAS EN DIFERENTES EVENTOS: TIANGUIS, FESTIVALES, MESAS DE NEGOCIOS	Eventos	15	Materiales, tecnológicos, financieros	0.00%	5.00%	5.00%	20.00%	5.00%	20.00%	5.00%	20.00%	5.00%	5.00%	5%	5%	100%	
7	IMPLEMENTACION DE BRANDING Y MARKETING TURISTICO	Alcance	3	tecnologicos y financieros	9.00%	3.00%	15.00%	12.00%	8.00%	7.00%	10.00%	5.00%	5.00%	7.00%	3.00%	16%	100%	
8	SEGUIMIENTO DE PROYECTOS TURISTICOS A IMPLEMENTAR DURANTE 2024	Eventos	5	Informáticos, financieros, materiales	8.00%	9.00%	6.00%	12.00%	6.00%	5.00%	5.00%	15.00%	12.00%	9.00%	5%	8%	100%	
9	PARTICIPACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS TURISTICOS Y CULTURALES	Eventos	50	Materiales, Humanos Vehiculos y Tecnologicos	5.00%	10.00%	14.00%	5.00%	10%	5.00%	10%	9.00%	8%	6%	9.00%	9%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	**LIC. GERALDINE**	**PEDROZA**	**BARRA**
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	**DIRECCIÓN DE TURISMO Y CULTURA**		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de
Turismo y Cultura
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Oficio No. DI/005/2025.
Papantla de Olarte, Ver., a 13 de enero del 2025.

C.L.D. y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL
H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA, VER.
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. CM/00002/2025 recibido el 08 de enero de 2025, me permito remitir adjunto al presente en forma impresa y digital el Programa Presupuestario Anual correspondiente al ejercicio 2025, debidamente requisitado.

Sin otro particular, propicio la ocasión para enviarle un cordial saludo.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
13 ENE 2025
13:20 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Ingresos
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

LIC. VANESSA JASMIN AZUETA MARTÍNEZ
DIRECTORA DE INGRESOS

C.c.p. archivo.

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE INGRESOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VANESSA JASMIN AZUETA MARTINEZ
OBJETIVO GENERAL:	*Llevar a cabo una eficiente política recaudatoria.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Determinar y actualizar el padrón de contribuyentes.	Acción	1				100.00%										100%	
2	Recaudar el impuesto predial en comunidades por caja itinerante.	Acción	1		50.00%	50.00%											100%	
3	Calcular el monto del rezago en el pago del impuesto predial y gestionar su cobro.	Acción	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	Proponer las acciones que se requieran para sancionar el incumplimiento de las obligaciones tributarias.	Acción	1				40.00%				30.00%					30.00%	100%	
5	Recaudar por concepto de refrendos de los establecimientos con venta de bebidas alcoholicas.	Acción	1		40.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
6	Elaborar Informe de Corte de Caja mensual	Formato	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
7	Elaborar Informes mensuales del Impuesto Predial.	Formato	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
8	Elaborar informes mensuales del Impuesto de Traslado de Dominio.	Formato	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
9	Elaborar Informe Mensual de Recaudación ZOFEMAT	Formato	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
10	Elaborar Informe Trimestral de Recaudación ZOFEMAT	Formato	4		25.00%			25.00%			25.00%			25.00%			100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Vanessa Jasmin	Azueta	Martinez
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE INGRESOS		

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

Papantla, Ver., a 27 de febrero del 2025
Oficio N°: **002/EGR/2025**
Asunto: **REPORTE PPA 4to TRIMESTRE 2024 Y ANUAL 2025**

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYTO. MPAL. DE PAPANTLA VER.
P R E S E N T E.-

Por medio del presente me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa para dar respuesta en base a su oficio recibido en fecha 12 de febrero del año en curso por esta dirección a mi cargo, en el cual nos solicitan lo siguiente:

- Reporte del Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al 4to. Trimestre del ejercicio 2024.
- Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.

Por tal motivo vengo a dar cumplimiento con los reportes del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2025, mismos que adjunto a este oficio.

Sin más por el momento y no habiendo otro asunto más que tratar, me despido y quedo de usted.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
CONTRALORÍA INTERNA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 2025
Dirección de Egresos
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

LIC. NAYALI ÁLVAREZ CISNEROS
DIRECTORA DE EGRESOS

Recibido 15:27 hrs
27/02/2025

C.c.p. Archivo
Elab. NCLB

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE EGRESOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. NAYALI ALVAREZ CISNEROS
OBJETIVO GENERAL:	*APLICAR CORRECTAMENTE LA CALIDAD DEL GASTO DE ACUERDO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS ENTES FISCALIZADORES*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Dar seguimiento a Avances Programaticos	INFORME	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
2	Dar seguimiento a Programas Federales, FISM, FORTAMUN, Hidrocarburos Regiones Terrestres y Maritimos 2025, para corroborar la disponibilidad presupuestal de cada programa	INFORME	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	Recibir ordenes de pago y Facturas	INFORME	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	Elaboracion de Polizas e integrasion de documentacion soporte para envio a registro contable y Reportes de Avance Financiero	INFORME	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5	Dar seguimiento a las modificaciones de las acciones de Programas Federales	ACTA DE CABILDO	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
6	Coordinar y organizar la documentación que respalde los movimientos bancarios para su registro oportuno	INFORME	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
7	conciliar saldos bancarios, cuentas por pagar y por cobrar,	REPORTE	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
8	cumplir con las obligasiones fiscales y de servicios	REPORTE	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
9	integracion de la documentacion soporte del pago de nomina para su envio a registro contable	REPORTE	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
10	recepcion de las ordenes de pago y facturas, realizacion de pagos y generacion de conprobantes.	REPORTE	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
																	0%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	NAYALI	ALVAREZ	CISNEROS
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Nayli alvarez	
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		DIRECCION DE EGRESOS	

integracion de la documentacion soporte del pago de nomina para su envio a registro contable

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 2025
Dirección de Egresos
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL
2022 - 2025

TESORERÍA MUNICIPAL

Oficio No. TESM/DC/8/2025

Asunto: El que se indica.

Papantla de Olarte, Veracruz a 05 de febrero de 2025

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
05 FEB 2025
14:34
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE PAPANTLA, VERACRUZ.
PRESENTE.

Por medio del presente reciba un cordial saludo, así mismo, en atención al **Oficio: CM/00002/2025** de fecha 06 de enero del 2025, signado por usted, mediante el cual solicita el **Programa Presupuestal Anual (PPA), correspondiente al Ejercicio 2025**.

Me es grato enviar el documento solicitado debidamente requisitado.

Sin otro asunto en particular, me despido de usted, agradeciendo la atención brindada al presente.

ATENTAMENTE

L.C. JULIO ANTONIO HERRERA PÉREZ
DIRECTOR DE CONTABILIDAD
DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA, VER.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Contabilidad
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

C.C.P.- ARCHIVO.
JAHP/lsj.

2025 Lázara AÑO DE Meldi

UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Contabilidad
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	L.C. Julio Antonio Herrera Pérez
OBJETIVO GENERAL:	*Implementar las medidas de control que permitan eficientar las transacciones de ingreso y de gasto conforme a lo establecido por la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos autorizado, así como, emitir la información financiera necesaria para la toma de decisiones que al mismo tiempo contribuya en la rendición de cuentas y transparencia de la administración de los recursos.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Elaborar e Integrar el Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos.	PROYECTO	1										100.00%				100%	
2	Generar Reportes Presupuestales constantemente para verificar la disponibilidad Presupuestal en las Partidas y Unidades Administrativas.	REPORTES	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	Realizar las Modificaciones al Presupuesto Autorizado.	MODIFICACIONES	2			50.00%										50.00%	100%	
4	Elaborar Estados Financieros mensuales para su aprobación ante Cabildo conforme a lo establecido en el Código Hacendario Municipal de Papantla	ESTADOS FINANCIEROS	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5	Elaborar e ingresar al Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), el formato 01, correspondiente al Programa General de Inversión del FORTAMUNDF.	FORMATO	1				100.00%										100%	
6	Elaborar e ingresar al Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), el formato 02, correspondiente a las Modificaciones Presupuestales del Programa General de Inversión del FORTAMUNDF.	FORMATO	4						25.00%				25.00%		25.00%	25.00%	100%	
7	Elaborar e ingresar al Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), el formato 03, correspondiente a los Reportes Trimestrales del Programa General de Inversión del FORTAMUNDF.	FORMATO	3					33.33%			33.33%			33.33%			100%	
8	Elaborar e ingresar al Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), el formato 04, correspondiente al Cierre de Ejercicio del Programa General de Inversión del FORTAMUNDF.	FORMATO	1													100.00%	100%	
9	Ingresar la información trimestral del FORTAMUNDF, mediante el formato de la SHCP, al Sistema de Recursos Federales Tranferidos (SRFT)	FORMATO	4		25.00%			25.00%			25.00%			25.00%			100%	
10	Llevar a cabo el Control Administrativo y Autorización para pago de Acciones del FORTAMUNDF, mediante el registro de los Egresos; así como la integración de expedientes unitarios.	REGISTRO	30		3.33%	23.31%	6.66%	3.33%	13.32%	6.66%	3.33%	3.33%	9.99%	6.66%	9.99%	9.99%	100%	
11	Elaborar e ingresar a la Plataforma de Registro y Seguimiento FORTAMUN (RISF), el Formato de Designacion de Enlace FORTAMUNDF, de la Secretaria de Seguridad Pública.	FORMATO	1			100.00%											100%	
12	Elaborar e ingresar a la Plataforma de Registro y Seguimiento FORTAMUN (RISF), el Formato de Asignación de Recuros FORTAMUNDF, que se aplicaran a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la Seguridad Pública.	FORMATO	1			100.00%											100%	
13	Elaborar e ingresar a la Plataforma de Registro y Seguimiento FORTAMUN (RISF), el Formato de Seguimiento de Recuros FORTAMUNDF, que se aplicaran a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la Seguridad Pública.	FORMATO	4		25.00%			25.00%			25.00%			25.00%			100%	
14	Registro de Evidencias al Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC)	EVALUACIÓN	4		25.00%			25.00%			25.00%			25.00%			100%	
15	Elaborar Formato para el Reporte de Deuda al Sistema de Alertas	REPORTE	2		50.00%							50.00%					100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Julio Antonio	Herrera	Pérez
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Contabilidad
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

OFICIO: AS0015/2025
ASUNTO: PROGRAMA PRESUPUESTAL ANUAL 2025

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES
CONTRALOR MUNICIPAL
P R E SE N T E

POR ESTE CONDUCTO ME DIRIJO A USTED, CON LA FINALIDAD DE HACERLE ENTREGA DE LO SIGUIENTE:

- **PROGRAMA PRESUPUESTAL ANUAL (PPA) CORREPONDIENTE AL EJERCICIO 2025.**

SIN OTRO PARTICULAR, AGRADEZCO LAS ATENCIONES BRINDADAS AL PRESENTE, REITERÁNDOLE MI RESPETO Y DISTINGUIDA CONSIDERACIÓN.

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA, VER. A 13 DE ENERO DE 2025

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 Dirección de Acción Social TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

C. ADRIAN BASTIAN MÉNDEZ
DIRECTOR DE ACCIÓN SOCIAL.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 RECIBIDO 13 ENE 2025 11:16 hrs Contraloría Interna TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

HAMB/agv

C.C.P. ARCHIVO

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	ACCION SOCIAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ADRIAN BASTIAN MÉNDEZ
OBJETIVO GENERAL:	*PROPORCIONAR LOS ELEMENTOS NECESARIO PARA LA REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES, RECREATIVOS, SOCIALES ENTRE OTROS*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ELABORACION DE MAMPARAS	UNIDADES	790	MOBILIARIOY CAPITAL HUMANO	7.40%	7.40%	9.00%	9.20%	10.40%	8.80%	10.30%	8.30%	6.40%	8.80%	7.60%	6.40%	100%	
2	ELABORACION DE ESCENARIOS	UNIDADES	12	MOBILIARIOY CAPITAL HUMANO	8.33%	10.00%	14.00%	14.00%	14.00%	0.00%	0.00%	0.00%	14.67%	0.00%	10.00%	15.00%	100%	
3	PRESTAMO DE PRESIDIUMS	EVENTOS	620	MOBILIARIO	6.30%	6.30%	6.30%	7.80%	7.50%	14.00%	13.10%	11.00%	7.50%	6.80%	7.10%	6.30%	100%	
4	PRESTAMO DE SILLAS	EVENTOS	450	MOBILIARIO	6.50%	6.80%	7.00%	8.70%	8.70%	9.60%	12.00%	8.70%	10.00%	9.00%	6.50%	6.50%	100%	
5	ELABORACION DE TARIMAS	UNIDADES	115	MOBILIARIO Y CAPITAL HUMANO	6.00%	7.50%	7.70%	12.00%	13.00%	6.40%	12.00%	4.90%	7.50%	7.50%	8.00%	7.50%	100%	
6	SONORIZACION DE EVENTOS	UNIDADES	820	MOBILIARIO Y CAPITAL HUMANO	7.46%	7.90%	12.30%	9.40%	8.50%	7.80%	7.50%	5.60%	9.00%	7.50%	10.00%	7.04%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ADRIAN	BASTIAN	MÉNDEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ACCION SOCIAL		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Acción Social
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

No. de Oficio: ADQ/001/2025
Fecha: 10/01/2025
Asunto: Programa Presupuestario Anual 2025.

L.D Y C. Ricardo Wall Reyes
Titular del Órgano Interno de Control del
H. Ayuntamiento Constitucional de
Papantla, Veracruz.

Con atención a su oficio recibido el 06 de enero de 2025, y en cumplimiento con la solicitud referente a la entrega del **Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025**, me permito informarle que, conforme a lo requerido y dentro del plazo establecido de 5 días hábiles, se ha elaborado y se adjunta el programa antes citado para los fines que correspondan.

Este documento ha sido elaborado de acuerdo a los lineamientos y objetivos del Plan de Desarrollo Municipal 2022-2025, con el propósito de seguir cumpliendo con las metas trazadas y mantener una adecuada coordinación entre las áreas del H. Ayuntamiento.

Sin otro en particular, reciba saludos cordiales, quedo a su disposición para cualquier aclaración o duda.

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
10 ENE 2025
14:34 Hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Mtra. Leydy Bernabe Inés
Directora de Adquisiciones

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Adquisiciones
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

c.c.p. Mtro. Fernando Guzmán Ricaño. -Secretario de Administración. -Para su conocimiento.

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	ADQUISICIONES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MTRA. LEYDY BERNABE INÉS
OBJETIVO GENERAL:	*GESTIONAR LA COMPRA Y/O PAGO DE LOS BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, GARANTIZANDO UN COSTO COMPETITIVO POR UNA MAYOR CALIDAD.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ACTUALIZAR EL PADRÓN DE PROVEEDORES.	CEDULAS	100	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	30.00%	20.00%	15.00%	6.00%	8.00%	5.00%	4.00%	3.00%	4.00%	2.00%	2.00%	1.00%	100%	
2	COTIZAR VÍA TELEFÓNICA Y PRESENCIAL BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	COTIZACIÓN	2000	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	9.50%	8.50%	8.60%	7.70%	12.50%	7.40%	7.75%	9.75%	8.40%	8.00%	7.55%	4.35%	100%	
2	REGISTRO DE SOLICITUDES ENVIADAS POR LAS ÁREAS.	OFICIOS	3,800	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	8.29%	8.55%	7.68%	8.05%	9.28%	7.76%	7.63%	8.16%	7.11%	9.74%	9.21%	8.55%	100%	
3	VERIFICAR Y CONTROLAR ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DEL ALMACÉN.	LISTADO	12	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	GESTIÓN DE TRÁMITES PARA PAGO ANTE TESORERÍA.	TRÁMITES	3,500	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	5.09%	5.29%	4.40%	9.89%	6.77%	6.37%	6.57%	6.49%	7.60%	16.00%	6.91%	18.63%	100%	
5	REGISTRO Y REPORTE DE LICITACIONES SIMPLIFICADAS Y/O ADJUDICACIONES DIRECTAS.	REPORTE	12	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
6	CONTROL Y REPORTE DE LOS CENTROS DE COPIADO EN ARRENDAMIENTO EN DIVERSAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	REPORTE	12	MATERIAL , EQUIPO TECNOLÓGICO, RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LEYDY	BERNABE	INÉS
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Adquisiciones
TRANSFORMANDO PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA
VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

DIRECCION DE ALUMBRADO PÚBLICO
H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA, VER.
2022-2025

PAPANTLA, VER. A 13 DE ENERO DE 2025.
OFICIO: AP/009/2025.
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO PAPANTLA, VER.
EDIFICIO
PAPANTLA, VER.
P R E S E N T E :

EL QUE FIRMA AL CALCE; DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO, DE LA MANERA MÁS ATENTA Y RESPETUOSA ME DIRIJO A USTED EN RESPUESTA A OFICIO **CM/00002/2025** RECIBIDO EL PASADO 6 DE ENERO DEL 2025; SOLICITANDO EL **REPORTE DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)** CORRESPONDIENTE **AL EJERCICIO 2025.**

CON MOTIVO DE DAR CUMPLIMIENTO CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2022-2025 PARA DE ESTA MANERA MANTENER EL TRABAJO EN FORMA COORDINADA Y CUMPLIENDO CON LAS METAS PLANEADAS SE ANEXA REPORTE SOLICITADO.

SIN OTRO PARTICULAR ME DESPIDO MUY ATENTAMENTE AGRADECIENDO SU COMPRENSIÓN ADEMÁS DE SU VALIOSA COLABORACIÓN.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
13 ENE 2025
10:25
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Alumbrado
TRANSFORMANDO

A T E N T A M E N T E

ING. VICTOR MATIAS HERNÁNDEZ ANDRADE
DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO

C.C.P. -ARCHIVO

2024 Año de Teodoro Cano

UNIDAD ADMINISTRATIVA	ALUMBRADO PÚBLICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	Ing. Victor Matias Hernandez Andrade
OBJETIVO GENERAL:	BRINDAR SERVICIO DE ALUMBRADO DE CALIDAD A LAS COLONIAS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	INSTALACIÓN DE FOTOSELDAS EN CABEZERA Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA.	PZ	830		5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	25.00%	5.00%	5.00%	5.00%	15.00%	100%	
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LUMINARIA PÚBLICA EN COMUNIDADES Y CABEZERA MUNICIPAL.	PZ	2500		5.00%		5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	20.00%	20.00%	5.00%	5.00%	100%	
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INSTALACION ELECTRICA DE OFICINAS DIVERSAS DEL H. AYUNTAMIENTO	SERV	100		5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	100%	
4	MANTENIMIENTO DE ILUMINACIÓN A MONUMENTOS DEL MUNICIPIO	PZ	10		5.00%	4.00%	5.00%	11.00%	15.00%	25.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
5	RETIRO Y COLOCACIÓN DE TUBO METALICO PARA ALUMBRADO PUBLICO EN COLONIAS Y LOCALIDADES.	PZ	200		10.00%		10.00%	5.00%	25.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	100%	
6	APOYO DE EVENTOS DIVERSOS EN COLOCACIÓN DE LUMINARIAS,POSTES,REFLECTORES, CENTROS DE CARGAS, BAJADAS DE SUMINISTRO ELECTRICO PARA COMERCIANTES. Y EVENTOS SOCIALES.	SERV	100		2.00%	8.00%	10.00%	5.00%	13.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	17.00%	100%	

	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	VICTOR MATIAS	HERNÁNDEZ	ANDRADE
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALUMBRADO PÚBLICO		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Alumbrado
TRANSFORMANDO A PAPANTLA

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

Dirección de Asuntos Indígenas y Población Vulnerable

Papantla Ver, A 14 de enero del 2025.
Asunto: Lo que se indica

Asuntos indígenas/04/25

C.L.D Y C. RICARDO WALL REYES
CONTRALOR MUNICIPAL
PAPANTLA DE OLARTE, VER.

PRESENTE:

El que suscribe el Director de Asuntos Indígenas y Población vulnerable de este H. Ayuntamiento de Papantla Ver. De acuerdo al oficio recibido número CM/00002/2025.Me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa con la finalidad de hacerle entrega del **Reporte del Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.**

Sin otro particular me despido de usted, no sin antes enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. ALEJANDRO PEREZ VAZQUEZ
DIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS
Y POBLACION VULNERABLE

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Asuntos Indígenas
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

c.p. Archivo.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
14:53 Hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	C. CONCEPCION AGUSTIN GARCIA
OBJETIVO GENERAL:	*FORTALECER,RESCATAR LA IDENTIDAD Y LA CULTURA DEL PUEBLO TOTONACA PARA IMPULSAR SE DESARROLLO INTEGRAL*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES										
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	
1	RECTIFICACION DE LOS CONSEJOS DE ANCIANOS	ASAMBLEA	21	humanos, materiales y economicos		50.00%	50.00%								
2	CONFERENCIAS SOBRE EL TEMA: RECONOCIMIENTO DE LA IDENTIDAD. DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	CONFERENCIA	3	humanos, materiales y economicos				50.00%	25.00%	25.00%					
3	TALLERES: VASIJAS DE BARRO ENTRE OTROS, FAROLES, COMIDAS ANCESTRALES DEL TOTONACAPAN,BORDADO	TALLER	4	humanos, materiales y economicos	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	25.00%	
4	CELEBRACION DEL DIA PANAMERICANO DEL INDIO	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos				100.00%							
5	CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LOS PUEBLOS INDIGENAS 9 DE AGOSTO	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos								100.00%			
6	CELEBRACION DE LA MUJER INDIGENA 5 DE SEPTIEMBRE	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos									100.00%		
7	TALLER SOBRE LOS SISTEMAS NORMATIVOS CON EL CEJAV	TALLER	7	humanos, materiales y economicos				50.00%		50.00%					
8	DIA DE LA RESISTENCIA INDIGENA 12 DE OCTUBRE	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos										100.00%	
	VISITAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN	VISITA	4	humanos, materiales y economicos				25.00%				25.00%	25.00%	25.00%	
	GESTION A DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO Y EMPRESAS	GESTIONAR	2	humanos, materiales y economicos		50.00%	50.00%								

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ALEJANDRO	PEREZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de
Asuntos Indigenas
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE

RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: C. CONCEPCION AGUSTIN GARCIA

OBJETIVO GENERAL: FORTALECER,RESCATAR LA IDENTIDAD Y LA CULTURA DEL PUEBLO TOTONACA PARA IMPULSAR SE DESARROLLO INTEGRAL

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												
	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	% TOT
CTIFICACION DE LOS CONSEJOS DE ANCIANOS	ASAMBLEA	21	humanos, materiales y economicos		50.00%	50.00%										100%
NFERENCIAS SOBRE EL TEMA: RECONOCIMIENTO DE LA NTIDAD. DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	CONFERENCIA	3	humanos, materiales y economicos				50.00%	25.00%	25.00%							100%
LERES: VASIJAS DE BARRO ENTRE OTROS, FAROLES, COMIDAS ESTRALES DEL TOTONACAPAN,BORDADO	TALLER	4	humanos, materiales y economicos	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	25.00%			100%
EBRACION DEL DIA PANAMERICANO DEL INDIO	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos				100.00%									100%
BRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LOS PUEBLOS ENAS 9 DE AGOSTO	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos								100.00%					100%
BRACION DE LA MUJER INDIGENA 5 DE SEPTIEMBRE	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos									100.00%				100%
R SOBRE LOS SISTEMAS NORMATIVOS CON EL CEJAV	TALLER	7	humanos, materiales y economicos				50.00%		50.00%							100%
LA RESISTENCIA INDIGENA 12 DE OCTUBRE	EVENTO	1	humanos, materiales y economicos										100.00%			100%
S A MEDIOS DE COMUNICACIÓN	VISITA	4	humanos, materiales y economicos				25.00%				25.00%	25.00%	25.00%			100.00%
N A DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO Y GAS	GESTIONAR	2	humanos, materiales y economicos		50.00%	50.00%										100.00%

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDIGENAS Y POBLACION VULNERABLE

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
ALEJANDRO	PEREZ	VAZQUEZ

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Asuntos Indigenas
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

OFICIO NUM.03/01/2025
ASUNTO: ENTREGA DEL POA ANUAL

L.D.Y.C.
RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PAPANTLA
P R E S E N T E:

El que suscribe C. Tomas García Santiago, director de asuntos religiosos de este H. Ayuntamiento de Papantla, ver. Me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa con la finalidad de hacer entrega de:

< El programa presupuestario anual (APP) 2025

Sin otro particular agradezco de antemano su atención prestada a la presente.

A t e n t a m e n t e
Papantla, ver. A:15 de enero de 2025

C. Tomas García Santiago
Director de Asuntos Religiosos

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de
Asuntos Religiosos
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
13:26hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 Lázara Meldiú
AÑO DE

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE ASUNTOS RELIGIOSOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	C. TOMAS GARCIA SANTIAGO
OBJETIVO GENERAL:	*GENERAR ACERCAMIENTO ENTRE EL GOBIERNO Y LAS ASOCIACIONES PARA GENERAR PLANES DE RECOSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL Y GENERAR ACCIONES DE LABOR SOCIAL*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVA
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ESTRATEGIA MUNICIPAL PARA LA PREVENCION DEL SUICIDIO	EVENTO	12	FOLLETO	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	100%	
2	REALIZAR LABOR COMUNITARIO CON LAS ASOCIACIONES R.	EVENTO	8	PLATICAS Y FOLLETOS	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	100%	
3	REALIZAR CONVERSATORIOS POR LA PAZ CON LIDERES DE LAS ASOCIACIONES RELIGIOSAS.	EVENTO	11	CONVERSATORIOS	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	100%	
4	CONFERENCIA COMO REGISTRAR UNA ASOCIACION RELIGIOSA	EVENTO	1	CONFERENCIAS	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	100%	
5	CAPACITAR AL PERSONAL EN BASE AL PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	EVENTO	6	TALLER	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	833%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TOMAS	GARCIA	SANTIAGO
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE ASUNTOS RELIGIOSOS		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de
Asuntos Religiosos
CAMINANDO PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE BIENES PATRIMONIALES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MTRA. LETICIA CORDOVA VEGA
OBJETIVO GENERAL:	Control de los bienes muebles e inmuebles que componen el patrimonio del ayuntamiento adquiridos por recursos propios o que sean donados por instituciones públicas o privadas por distintos programas de apoyos a la comunidad.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ELABORAR INVENTARIO ANUAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	LISTADO	1	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	100.00%												100%	
2	ACTUALIZAR INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	LISTADO	2	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	ELABORAR VALES DE RESGUARDO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	DOCUMENTO	120	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	PROCESAR BAJA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	EXPEDIENTE	2	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5	REALIZAR UN REGISTRO DE ALTAS Y BAJAS DE BIENES PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO.	LISTADO	12	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
6	GESTIONAR SOLICITUDES DE ADQUISICION DE BIENES POR PARTE DE LAS DISTINTAS AREAS.	OFICIO	120	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
7	GESTIONAR SOLICITUDES DE REPARACION Y/O MANTENIMIENTO DE BIENES POR PARTE DE LAS DISTINTAS AREAS.	OFICIO	120	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
8	GESTIONAR PAGO DE DERECHOS VEHICULARES Y TENENCIA DEL PARQUE VEHICULAR.	OFICIO	3	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LETICIA	CORDOVA	VEGA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE BIENES PATRIMONIALES		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Bienes Patrimoniales
TRANSFORMANDO JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

CASA DE CULTURA LÁZARA MELDIÚ

14 DE ENERO DEL 2025
CASADECULTURA/0035/2025
ASUNTO: ENTREGA DE POA 2025

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL
DEL H. AYUNTAMIENTO
PAPANTLA, VER.

P R E S E N T E

Por medio de la presente le envió un cordial saludo, así mismo, sirva este medio para hacerle llegar de parte de esta dirección de Casa de Cultura Municipal "Lázara Meldiú", a cargo del Lic. Aníbal E. Hoyos García, me permito hacer entrega de la información del programa de actividades de acuerdo con el plan de desarrollo municipal.

Formato del Programa Operativo Anual 2025

Sin otro particular agradezco de antemano su valioso apoyo, reciba usted un afectuoso saludo.

A T E N T A M E N T E

LIC. ANÍBAL E. HOYOS GARCÍA
DIRECTOR DE CASA DE CULTURA MUNICIPAL "LÁZARA MELDIÚ"

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
08:59 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Casa de Cultura "Lazara Meldiú"
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

C.C.P. Archivo

Calle: Pino Suárez S/N esquina Francisco I. Madero
Correo: casadeculturapapantla2022@gmail. Com
Telef.7841100793

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA DE OLARTE, VERACRUZ
N DE DESARROLLO MUNICIPAL
GRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CASA DE CULTURA "LÁZARA MELDIÚ"
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. ANÍBAL E. HOYOS GARCÍA
OBJETIVO GENERAL:	PRESERVAR, DIFUNDIR Y ENALTECER LA CULTURA TUTUNAKU EN EL MUNICIPIO DE PAPANTLA

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	NATALICIO DE LÁZARA MELDIÚ	EVENTO	1	HUMANO-FINANCIERO	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
2	FESTIVAL DEL TAMAL Y EL ATOLE	EVENTO	4	HUMANO-FINANCIERO	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
3	FESTIVAL DEL AMOR	EVENTO	1	HUMANO-FINANCIERO	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
4	VIERNES DE DANZÓN	ACTIVO	52	MATERIAL-HUMANO	5.00%	5.00%	6.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	8.00%	6.00%	100%	
5	SÁBADOS MÁGICOS	ACTIVO	52	MATERIAL-HUMANO	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
6	DOMINGO FOLKLÓRICO	ACTIVO	52	MATERIAL-HUMANO	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
7	TALLERES DE ARTE	ACTIVO	100	MATERIAL-HUMANO	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	100%	
8	TALLERES ITINERANTES	EVENTO	50	HUMANO-MATERIAL-FINANCIERO	5.00%	5.00%	8.00%	10.00%	9.00%	10.00%	8.00%	10.00%	9.00%	10.00%	8.00%	8.00%	100%	
9	CUMBRE ALTERNA	EVENTO	5	MATERIAL-FINANCIERO-TECNOLOGICO	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
10	RANCHO FEST	EVENTO	1	MATERIAL-FINANCIERO-TECNOLOGICO	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
11	CARNAVAL	EVENTO	1	MATERIAL-HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
12	FERIA DE CORPUS CHRISTI (JUEGOS FLORALES)	EVENTO	9	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO-TECNOL-MAQUINARIA	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
13	CURSOS DE VERANO DE CASA DE CULTURA	EVENTO	20	MATERIAL-HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
14	DÍA DEL DANZANTE	EVENTO	1	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100%	
15	FIESTA DE NININ 2024	EVENTO	8	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO-TECNOL-MAQUINARIA	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	100%	
16	EVENTOS ARTÍSTICOS (ORGULLO NAVIDEÑO - INAUGURACIÓN Y CLAUSURA)	EVENTO	28	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO-TECNOL-MAQUINARIA	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	
17	DÍA DEL NIÑO PERDIDO (DESFILE DE CARRITOS Y FAROLES)	EVENTO	1	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	
18	DESFILE NAVIDEÑO	EVENTO	1	MATERIAL-HUMANO-FINANCIERO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	
19	CONCURSO DE RAMAS	EVENTO	1	MATERIAL-HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LIC. ANÍBAL E.	HOYOS	GARCÍA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CASA DE CULTURA "LÁZARA MELDIÚ"		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Casa de Cultura "Lazara Meldiú"
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Papantla, Ver., a 14 de enero del 2025
OF. N° 171/DCM/2025.

C.LD. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DE ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA, VER
P R E S E N T E.

POR MEDIO DEL PRESENTE REMITO A USTED, **REPORTE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025.**

SIN OTRO ASUNTO EN PARTICULAR, ME DESPIDO DE USTED, QUEDANDO A SUS APRECIABLES ÓRDENES.

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
Dirección de
Catastro Municipal
2022 - 2025

LIC. C.P. LUZ IRENE CAZARES BARRADAS
DIRECTORA DE CATASTRO MUNICIPAL

.-

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

C.c.p. Archivo.
ACA*mslg

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL DE PAPANTLA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	C.P LUZ IRENE CAZARES BARRADAS
OBJETIVO GENERAL:	*CONSERVAR, ADMINISTRAR Y ACTUALIZAR LA INFORMACION CATASTRAL, APLICANDO LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA DIRECCION GENERAL DE CATASTRO Y VALUACION.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	DIGITALIZAR LA CARTOGRAFIA DEL MUNICIPIO	PRECIO	4769	TECNOLOGICO		8.39%	10.67%	10.69%	10.69%	10.69%	8.39%	10.69%	10.69%	10.69%	8.39%		100%	
2	INVESTIGAR DATOS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO DE LOCALIDADES URBANAS	LOCALIDAD	20	FISICO		10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%		100%	
3	CONSERVAR Y ACTUALIZAR EL PADRON CATASTRAL DEL MUNICIPIO	PRECIO	3152	TECNOLOGICO		10.03%	10.03%	9.99%	9.99%	9.99%	9.99%	9.99%	9.99%	9.99%	9.99%		100%	
4	REPORTAR LA EXPEDICION DE SERVICIOS CATASTRALES REALIZADOS POR LA OFICINA CATASTRAL MUNICIPAL.	DOCUMENTO	2479	TECNOLOGICO	5.61%	9.24%	9.24%	9.24%	9.24%	9.24%	5.65%	9.24%	9.24%	9.24%	9.24%	5.61%	100%	
5																	0%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LUZ IRENE	CAZARES	BARRADAS
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			

PAPANTLA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
Dirección de
Catastro Municipal
2022 - 2025

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

DIRECCION DE COMERCIO
OFICIO: 003/DC/2025
PAPANTLA DE OLARTE, VER.
A 13 DE ENERO DEL 2025
ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA, VER.
PRESENTE: ,.

La que suscribe la **Lic. DIANA RAMIREZ DE LUNA** Directora de Comercio del H. Ayuntamiento Constitucional de Papantla, Veracruz.

Por medio de la presente y derivado de la solicitud de información que me es requerida a través del **OFICIO:CM/00002/2025**

- *Reporte del Programa Presupuestario Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.*

Me permito adjuntar la información que me es requerida.

Sin más por el momento agradeciendo su atención prestada, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Comercio
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

LIC. DIANA RAMIREZ DE LUNA
DIRECTORA DE COMERCIO
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
13 ENE 2025
09:03
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE COMERCIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. DIANA RAMIREZ DE LUNA
OBJETIVO GENERAL:	*ACTUALIZAR PADRON DE COMERCIO FIJO, ORGANIZAR Y DEPURAR COMERCIO SEMIFIJO Y AMBULANTE*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	CENSO Y REGULACION DE COMERCIO FIJO	ENCUESTA	300	MATERIAL HUMANO	7.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	8.00%	10.00%	10.00%	9.00%	8.00%	6.00%	8.00%	100.00%	
2	INGRESOS A TESORERIA MUNICIPAL DE LOS NEGOCIOS FIJOS, EL CUAL SERA UTLIZADO EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD PAPANTECA EN DIVERSAS OBRAS	ENCUESTA	100	FINANCIERO	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	7.00%	100%	
3	PADRON DE COMERCIOS FIJOS	ENCUESTA	250	MATERIAL HUMANO	10.00%	10.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	7.00%	100%	
4	REGULARIZACION ANTE EL GOBIERNO FEDERAL (SAT)	ENCUESTA	250	MATERIAL HUMANO	10.00%	10.00%	9.00%	8.00%	8.00%	7.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	100%	
5	REGULARIZACION DE COMERCIO INFORMAL	ENCUESTA	200	MATERIAL HUMANO	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	7.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	8.00%	100%	
6	CENSO Y REGULACION DE DE COMERCIO SEMIFIJO	ENCUESTA	500	MATERIAL HUMANO	10.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	100%	
7	REGULARIZACION ANTE EL GOBIERNO MUNICIPAL	ENCUESTA	300	MATERIAL HUMANO	10.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	7.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIANA	RAMIREZ	DE LUNA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		DIRECCIÓN DE COMERCIO	

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Comercio
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

G

Departamento: DIRECCIÓN DE DEPORTES.
Oficio núm.: 007/2025
Papantla de Olarte Ver., a 6 de Enero de 2025.

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA, VERACRUZ
P R E S E N T E:

El suscrito Lic. Rubén Bernabé Arroyo Director de Deportes, se dirige a Usted para hacer entregado el reporte del programa presupuestario anual (PPA) 2025 y el 4tro cuatrimestre del poa 2024.

Sin otro asunto a tratar agradezco la atención a lo solicitado, me despido de Usted no sin antes enviarle un cordial y afectuoso saludo.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
06 ENE 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

A T E N T A M E N T E

LIC. RUBEN BERNABE ARROYO
DIRECTOR DE DEPORTES

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Deportes
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE PAPANTLA DE OLARTE, VERACRUZ
2022 - 2025

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

AREA:	Dirección de Deportes
RESPONSABLE:	Lic. Ruben Bernabe Arrollo
MISIÓN:	Promover el deporte, la educacion, los valores , salud, y a su vez preveniendo la delicuencia y el sedentarismo
VISIÓN:	Ser el principal promotor en el desarrollo del deporte la recreacion la actividad fisica y el aprovechamiento del tiempo libre
OBJETIVO GENERAL:	Promover el deporte y la actividad física a nivel Municipal
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	Involucrar ala poblacion en la practica de la educacion fisica, desarrollar y fomentar el deporte como componente de la formacion integral de los ciudadanos

Num.	Actividad	Unidad de medida	Meta anual		ENE (%)	FEB (%)	MAR (%)	ABR (%)	MAY (%)	JUN (%)	JUL (%)	AGO (%)	SEPT (%)	OCT (%)	NOV (%)	DIC (%)	Avance acumulado	Observaciones
1	LIGA MUNICIPAL DE FUTBOL SOCCER NOCTURNO	ACCION	1	PROGRAMADO	1.00	1	1	1										
				REAL														
2	LIGA MUNICIPAL DE BASQUETBOL FEMENIL	ACCIÓN	1	PROGRAMADO	1.00	1.00	1											
				REAL														
3	LIGA INFANTIL DE BASQUETBOL	ACCIÓN	1	PROGRAMADO		1												
				REAL														
4	TORNEO DE TERCIAS BASQUETBOL VARONIL	ACCIÓN	1	PROGRAMADO	1.00	1.00	1	1	1									
				REAL														
5	4TA. CARRERA CICLISTA RUTA DEL TRUENO 2 K	ACCIÓN	1	PROGRAMADO			1											
				REAL														
6	RANCHO FEST 2024	ACCIÓN	1	PROGRAMADO				1										
				REAL														
7	LIGA VERACRUZANA DE BEISBOL	ACCIÓN	1	PROGRAMADO				1										
				REAL														
8	CARRERA ATLETICA CORPUS CHRISTI Y IPN 2025	ACCIÓN	1	PROGRAMADO					1									
				REAL														
9	COPA VERACRUZ DE BEISBOL	ACCIÓN	1	PROGRAMADO											1			
				REAL														
10	TORNEO DE FUTBOL SOCCER DE DE BARRIOS	ACCIÓN	1	PROGRAMADO								1	M	1				
				REAL														
11	MANTENIMIENTO ESPACIOS DEPORTIVOS UNIDAD DEPORTIVA, FENIX Y UNIDAD DEPORTIVA	ACCION	12	PROGRAMADO	1	1.00	1.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
				REAL														
12	RODADA NININ 2025	ACCION	1	PROGRAMADO														
				REAL											1			

FORMULÓ:
DIRECTOR DE

LIC. RUBEN BERNABE ARROLLO
DIRECTOR DE DEPORTES

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 25
Dirección de Deportes
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL:

L. D. y C. RICARDO WALL REYES

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

OFICIO: DH-003/2024
ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACION
PAPANTLA DE OLARTE, VERACRUZ; A 16 DE ENERO DE 2025

L.D. y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA, VERACRUZ
PRESENTE:

Por medio del presente en referencia al oficio CM/00002/2025 en el cual solicita el Reporte del Programa Presupuestario anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025. Envío en formato impreso y digital del reporte solicitado.

Sin más por el momento, le reitero mis consideraciones y le envió un cordial saludo.

Atentamente

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
16 ENE 2025
13:56
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

L.C. GRICELDA GUTIERREZ CORDOVA.
Directora de Desarrollo Humano
H. Ayuntamiento Municipal de Papantla, Veracruz.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Desarrollo Humano
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

c.c.p. Archivo.

2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	GRICELDA GUTIERREZ CORDOVA
OBJETIVO GENERAL:	*IMPLEMENTAR Y DIRIGIR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA PROPICIAR EL BIENESTAR, EL DESARROLLO Y LA LABOR DE LAS TRABAJADORAS Y LOS TRABAJADORES, LOGRANDO CON ELLO CONTRIBUIR A LA ÓPTIMA REALIZACIÓN DE LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA INSTITUCIÓN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE EN NUESTRA ENTIDAD Y NUESTRO PAIS.*

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO		METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACION DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
NO.	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ELABORAR, INTEGRAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS DE PERSONAL	EXPEDIENTE	36	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
2	REALIZAR INFORME MENSUAL DE ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL	BASE DE DATOS	24	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
3	CALCULAR Y EMITIR NOMINA CON ARCHIVO DE DISPERSION	LISTADO Y BD	72	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
4	DETERMINAR IMPUESTOS FEDERALES, ESTATALES (I.S.R. E I.S.N.) Y CUOTAS OBRERO-PATRONALES IMSS E I.P.E.	LISTADO Y BD	40	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
5	TIMBRAR E IMPRIMIR NOMINA PARA FIRMA	REPORTE	40	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	
6	ELABORAR PRESUPESTO DE EGRESOS: SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	3	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS			10.00%	10.00%			35.00%					45.00%	100.00%	
7	ELABORAR PLANTILLA DE EGRESOS: SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	3	COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS			10.00%	10.00%			35.00%					45.00%	100.00%	
8	INTEGRAR SALARIOS PARA CUOTAS IMSS OBRERO PATRONALES	REPORTE	3	COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	50.00%	50.00%											100.00%	
9	DETERMINACION DE PRIMA DE RIESGO DE TRABAJO		1	COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS		75.00%	25.00%										100.00%	
10	ELABORAR Y ENVIAR DE REPORTE ACTIVIDADES TRIMESTRALES Y REMUNERACIONES PARA LOS PORTALES DE INTERNET (PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)	BASE DE DATOS	4	HUMANO, COMPUTADORAS, IMPRESORA Y HOJAS	8.34%	8.34%	8.34%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100.00%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	GRICELDA NOMBRE	GUTIERREZ APELLIDO PATERNO	CORDOVA APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Desarrollo Humano
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

N° OFICIO	**DUI/0013/2025**
FECHA:	**09/ENERO/2025**
ASUNTO:	**EL QUE SE INDICA**

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA, VER.
PRESENTE.

EL QUE SUSCRIBE **ARQ. RODOLFO TREJO DIAZ**, DIRECTOR DE **DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE** DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA DE OLARTE VER., A TRAVÉS DEL PRESENTE Y DE LA MANERA MÁS ATENTA Y RESPETUOSA ME DIRIJO A USTED PARA ENTREGAR LA **PLANEACION DE ACTIVIDAD ANUAL - 2025**, MISMO QUE NOS FUE SOLICITADO EN PASADOS DÍAS A TRAVÉS DEL OFICIO **CM/00002/2025**, ASI TAMBIÉN LE INFORMO QUE TAMBIEN SE ENTREGARA EN FORMATO DIGITAL.

SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDO A SUS ÓRDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN.

ATENTAMENTE
"TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS"

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Desarrollo Urbano
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

ARQ. RODOLFO TREJO DIAZ
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO
Y MEDIO AMBIENTE

C.C.P. Archivo.
J.D.J.M.C.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
09 ENE 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ARQ. RODOLFO TREJO DIAZ
OBJETIVO GENERAL:	*EXPEDIR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA DAR CERTEZA LEGAL A LAS USOS, MEDIDAS Y CONSTRUCCIONES EN PREDIOS DEL MUNICIPIO*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDAD ANUAL												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	TERMINACIÓN DE OBRA	TRAMITE	350	HUMANO MATERIAL	15.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	20.00%	5.00%	5.00%	10.00%	0.00%	100%	
2	DESLINDES	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	15.00%	15.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
3	ASIGNACION DE NUMERO OFICIAL	TRAMITE	200	HUMANO MATERIAL	15.00%	15.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	15.00%	5.00%	5.00%	0.00%	100%	
4	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	TRAMITE	300	HUMANO MATERIAL	20.00%	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	0.00%	15.00%	0.00%	100%	
5	REGISTRO DE PLANO	TRAMITE	300	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	20.00%	15.00%	10.00%	0.00%	100%	
6	LICENCIA DE SUB DIVISIÓN	TRAMITE	200	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	10.00%	100%	
7	DEMOLICIÓN DE PAVIMENTO	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	20.00%	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	15.00%	0.00%	5.00%	5.00%	100%	
8	LIC. DE LIBERACIÓN DERECHOS DE VIA	TRAMITE	20	HUMANO MATERIAL	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	5.00%	5.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15%	
9	REGISTRO DE PERITO	TRAMITE	10	HUMANO MATERIAL	15.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	0.00%	100%	
10	REGFRENDO DE PERITO	TRAMITE	20	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
11	LICENCIA PROVISIONAL DE VIA PÚBLICA	TRAMITE	10	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
12	ALINEAMIENTO	TRAMITE	350	HUMANO MATERIAL EQUIPO DE MEDICION	15.00%	15.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	15.00%	5.00%	5.00%	0.00%	100%	
13	LIC DE CAMBIO DE USO DE SUELO	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
14	FAC DE CAMBIO DE USO DE SUELO	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
15	CONSTANCIA DE USO DE SUELO	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
16	CONSTANCIA DE DOMICILIO	TRAMITE	10	HUMANO MATERIAL	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1%	
17	CONSTANCIA DE REPOSICIÓN	TRAMITE	100	HUMANO MATERIAL	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
18	NOTIFICACIONES	TRAMITE	150	HUMANO MATERIAL	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	RODOLFO	TREJO	DIAZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de
Desarrollo Urbano

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ARQ. RODOLFO TREJO DIAZ
OBJETIVO GENERAL:	*EXPEDIR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA DAR CERTEZA LEGAL AL MANEJO, USO, TRASLADO DE SUELOS Y RECURSOS NATURALES Y REGULAR EMISIONES QUE AFECTAN EL MEDIO AMBIENTE*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES ANUAL												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	FACTIBILIDAD AMBIENTAL	TRAMITE	50	HUMANO MATERIAL	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
2	RENOVACIÓN DE FACTIBILIDAD AMBIENTAL	TRAMITE	25	HUMANO MATERIAL	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
3	TRASLADO DE MADERA	TRAMITE	20	HUMANO MATERIAL	0.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	15.00%	25.00%	100%	
4	PAGO DE MULTA DE QUEMA DE BASURA	TRAMITE	0	HUMANO MATERIAL	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0%	
5	PAGO POR DERRIBO DE ARBOLES POR AFECTACION	TRAMITE	30	HUMANO MATERIAL	5.00%	5.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	15.00%	10.00%	10.00%	0.00%	100%	
6	PAGO POR DERRIBO DE ARBOLES POR APROVECHAMIENTO	TRAMITE	25	HUMANO MATERIAL	0.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	15.00%	25.00%	100%	
7	PAGO POR DERRIBO DE ARBOLES EN MAL ESTADO	TRAMITE	30	HUMANO MATERIAL	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
8	PAGO POR TRASLADO DE MADERA	TRAMITE	30	HUMANO MATERIAL	25.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	15.00%	0.00%	100%	
9	PAGO POR DERECHO DE PERIFONEO FIJO	TRAMITE	10	HUMANO MATERIAL	10.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	15.00%	100%	
10	PAGO POR DERECHO DE PERIFONEO MOVIL	TRAMITE	10	HUMANO MATERIAL	10.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	15.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	RODOLFO	TREJO	DIAZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de
Desarrollo Urbano

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 2025

MUNICIPIO DE PAPANTLA, VERACRUZ
PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL
EJERCICIO 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y AUDITORÍA**
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	**L.C. LIZETH RAMÍREZ FRIAS**
OBJETIVO GENERAL:	Coordinar acciones con el Órgano Interno de Control, para fortalecer las actividades de prevención, detección y corrección, que en el ámbito de competencia se efectúen, derivadas de las evaluaciones a los sistemas de Control Interno, de las revisiones, de las auditorías y de la comprobación del cumplimiento normativo en la administración de los recursos públicos, lo que contribuirá a una mejor rendición de cuentas y transparencia.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Atender la solicitud de Evaluación al Sistema de Control Interno.	Cuestionario	2	Materiales financieros, técnicos y humanos.					50.00%			50.00%					100%	
2	Emisión de Informes mensuales del Órgano Interno de Control respecto de los Estados Financieros del ente.	Informes	12	Materiales financieros, técnicos y humanos.	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	Elaboración y aprobación del Programa Anual de Auditoría 2023.	Programa	1	Materiales financieros, técnicos y humanos.	100.00%												100%	
4	Auditorías Internas Financiera-Presupuestal, Técnica a la Obra Pública, Legalidad y de Desempeño a las Áreas.	Informes	4	Materiales financieros, técnicos y humanos.			25.00%			25.00%			25.00%			25.00%	100%	
5	Atención a Sistema de Información Financiera y Obra Pública (SIS.INFO)	Reportes	16	Materiales financieros, técnicos y humanos.			25.00%			25.00%			25.00%			25.00%	100%	
6	Atención del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).	Comunicados, oficios o circulares.	75	Materiales financieros, técnicos y humanos.	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LIZETH	RAMIREZ	FRIAS
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y AUDITORÍA	

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Evaluación y Auditoría
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
19 FEB 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

PAPANTLA DE OLARTE, VER. A 15 ENERO DEL 2025

OFICIO NUM. DFA/804/2025

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

L.D. y C. RICARDO WALL REYES
CONTRALOR MUNICIPAL
DE ESTE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PAPANTLA VER.
P R E S E N T E:

El que suscribe **ING. ARTEMIO JUÁREZ JUÁREZ, DIRECTOR DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA DE OLARTE VER.** Por medio del presente de la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted para hacerle llegar por este conducto el Programa Operativo Anual (POA) correspondiente al ejercicio 2025, de esta dirección a mi cargo.

Sin otro asunto en particular, agradezco su atención al presente, enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCION"

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
14:36 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Fomento Agropecuario
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

ING. ARTEMIO JUÁREZ JUÁREZ

DIRECTOR DE FOMENTO AGROPECUARIO

C.C.P. ARCHIVO

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ING. ARTEMIO JUAREZ JUAREZ
OBJETIVO GENERAL:	*IMPULSAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS Y SER COADYUVANTES EN EL FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ECONO FAVORECIENDO EL BIENESTAR SOCIAL Y ECONÓMICO DE LOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	%
1	INFORMACION A PRODUCTORES SOBRE TEMAS AGRARIOS	Curso	14	informaticos, vehiculos y humanos	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	
2	RECORRIDOS A ACTIVIDADES DEL SECTOR AGROPECUARIO	Ruta	100	materiales, vehiculos y humanos	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	
3	INFORMACION Y / O GESTION DE PROGRAMAS EN COORDINACION CON OTRAS DEPENDENCIAS	Evento	12	materiales, tecnologicos, vehiculos y humanos			25.00%	12.50%	25.00%				25.00%		12.50%		
4	PLATICAS Y/O ASESORIAS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE AGRICULTURA SUSTENTABLE	Platicas	45	materiales, vehiculos y tecnologicos	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	
5	ASESORIAS TECNICAS AGROPECUARIAS	Platicas	60	materiales, vehiculos y humanos	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ARTEMIO	JUAREZ	
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLI
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Fomento Agropecuario

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

DIRECCIÓN DE FOMENTO EDUCATIVO

ASUNTO: QUE SE INDICA
OFICIO 007/2025/D.F.E.
FECHA: 04 DE FEBRERO DE 2025

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO
PAPANTLA, VER.
PRESENTE:

La que suscribe Mtra. Ana Karina Del Ángel Salazar, Directora de Fomento Educativo, en base al oficio recibido número CM/00002/2025, me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa con la finalidad de presentar:

- Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025

Sin otro particular agradezco de antemano su atención, esperando una respuesta favorable. Reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Fomento Educativo
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

MTRA. ANA KARINA DEL ÁNGEL SALAZAR
DIRECTORA DE FOMENTO EDUCATIVO.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
04 FEB 2025
10:39 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE FOMENTO EDUCATIVO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MTRA. ANA KARINA DEL ANGEL SALAZAR
OBJETIVO GENERAL:	FORTALECER Y PROMOVER LA EDUCACIÓN EN LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA A TRAVES DEL INTERCAMBIO DE ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES EXITOSAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE LA EDUCACIÓN EN NUESTRA CIUDAD.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Izamiento de Bandera	Acto cívico	23		10.00%	20.00%	10.00%	0.00%	10.00%	5.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	5.00%	0.00%	100%	
2	Honores a la bandera	Acto cívico	48		10.42%	6.25%	7.25%	8.33%	10.42%	8.33%	6.25%	10.42%	8.33%	8.33%	8.33%	7.00%	100%	
3	Capacitación de escolta	Acto cívico	71		10.21%	13.12%	7.25%	4.17%	10.21%	6.67%	8.12%	12.00%	14.17%	7.00%	5.00%	2.00%	100%	
4	Desfile	Desfile	3		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.00%	0.00%	33.00%	34.00%	100%	
5	abanderamiento	Asistentes	1		0.00%	10.42%	10.42%	0.00%	10.00%	20.00%	0.00%	10.00%	4.00%	16.62%	8.33%	10.21%	100%	
6	BIBLIOTECA VIAJERA	Participantes	1		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	45.18%	45.72%	9.00%	100%	
7	CAMAPAÑA CUIDADO DEL AGUA	Talleres	1		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	54.12%	19.23%	0.00%	0.00%	10.10%	8.33%	8.00%	100%	
8	2a. Demostración de Cuenta Cuento	Eventos	1		0.00%	0.00%	0.00%	52.20%	0.00%	0.00%	22.00%	10.00%	0.00%	16.00%	0.00%	0.00%	100%	
9	FERIA DE LECTURA	Talleres	5		0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	20.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
10	CONCURSO DE ESCOLTAS	Eventos	5		0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
11	Talleres de activación física	Talleres	5		0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
12	Proyectos de vida.	Talleres	3		0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20,00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
13	Taller y visita en el museo Teodoro Cano	Talleres	3		0.00%	33.00%	33.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.33%	16.00%	1.00%	100%	
14	DEMOSTRACIÓN DE CUENTA CUENTOS	Talleres	3		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	28.00%	55.90%	16.00%	100%	
15	Feria de lectura en mi escuela.	Número	5		0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0-00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	100%	
16	COMPROMISO DE SUBCOMITE DENGUE	Murales	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
17	Taller para erradicar la violencia	Talleres	12		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
18	plan de huertos escolares	Talleres	6		0.00%	0.00%	16.67%	16.67%	0.00%	0.00%	16.67%	0.00%	0.00%	16.67%	16.67%	16.67%	100%	
19	gestión de solicituides recibidas	Gestiones	240		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
20	EXPOSICIÓN DE ALTARES TRADICIÓN	Talleres	6		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	12..50%	12.50%	12.50%	12.50%	12.50%	12.50%	12.50%	12.50%	100%	
21	Ciudadanos atendidos en la Dirección de Fomento Educativo	Escuelas	60		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	8.33%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	100%	
22	Ciudadanos atendidos en las 6 bibliotecas municipales.	Gestiones	240		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	9.05%	9.05%	9.05%	9.05%	16.55%	9.05%	47.00%	100%	
27																		
28																		

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Mtra. Ana Karina	del Angel	Salazar
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Fomento Educativo		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Fomento Educativo
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA DE OLARTE, VER.
P R E S E N T E:

No. de Oficio:	**FL/1754/2025**
Fecha	**06/ENERO/2025**
Asunto:	**PPA 2025**

El que suscribe **ING. ROBERTO JIMENEZ CERVANTES,** Director de Fundo Legal de este H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Papantla de Olarte Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Por medio del presente escrito me permito saludarlo y al mismo tiempo aprovecho la ocasión para remitir a usted, el PPA correspondiente al ejercicio 2025.

Sin otro asunto en particular y esperando contar con tan valioso apoyo, es propicia la ocasión para declararle mi más apreciable respeto, quedado a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E

"TRANSFORMADO A PAPANTLA JUNTOS"

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 20
Dirección de
Fundo Legal

ING. ROBERTO JIMENEZ CERVANTES.

DIRECTOR DE FUNDO LEGAL

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
06 ENE 2025
12:04 Hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2024 Teodoro Cano

UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNDO LEGAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ING. ROBERTO JIMENEZ CERVANTES
OBJETIVO GENERAL:	*BRINDAR CERTEZA JURIDICA A LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN POSESION DE FRACCIONES DE TERRENO QUE PERTENENCE AL FUNDO LEGAL DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA DE OLARTE, VER*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	**INSPECCION OCULAR** (INSPECCION DE TERRENOS DE FUNDO LEGAL SOLICITADO POR EL POSESIONARIO)	RECIBO DE PAGO	220	MATERIAL HUMANO, EQUIPO DE TRABAJO, MATERIAL ECONOMICO	6.00%	12.00%	14.00%	9.00%	9.00%	12.00%	15.00%	8.00%	4.00%	4.00%	4.00%	3.00%	100%	EL PORCENTAJE ES UN APROXIMADO YA QUE PUEDE VARIAR DE ACURDO A LAS SOLICITUDES DEL USUARIO
2	**DESLINDES** (MEDICION DE TERRENOS DE FUNDO LEGAL SOLICITADO POR EL POSESIONARIO)	RECIBO DE PAGO	220	MATERIAL HUMANO, EQUIPO DE TRABAJO, MATERIAL ECONOMICO	6.00%	12.00%	14.00%	9.00%	9.00%	12.00%	15.00%	8.00%	4.00%	4.00%	4.00%	3.00%	100%	EL PORCENTAJE ES UN APROXIMADO YA QUE PUEDE VARIAR DE ACURDO A LAS SOLICITUDES DEL USUARIO
3	**PLANOS** (CROQUIS DE TERRENOS DE FUNDO LEGAL SOLICITADO POR EL POSESIONARIO)	RECIBO DE PAGO	220	MATERIAL HUMANO, EQUIPO DE TRABAJO, MATERIAL TECNOLOGICO	6.00%	12.00%	14.00%	10.00%	8.00%	12.00%	15.00%	8.00%	4.00%	4.00%	4.00%	3.00%	100%	EL PORCENTAJE ES UN APROXIMADO YA QUE PUEDE VARIAR DE ACURDO A LAS SOLICITUDES DEL USUARIO
4	**ALTAS AL PADRON CATASTRAL** (SOLICITUD DE ALTA CAMBIO DE POSESIONARIO O ACTUALIZACION EN EL PADRON CATASTRAL)	OFICIO	150	MATERIAL HUMANO Y MATERIAL TECNOLOGICO	5.00%	5.00%	3.00%	14.00%	13.00%	18.00%	20.00%	7.00%	4.00%	5.00%	3.00%	3.00%	100%	EL PORCENTAJE ES UN APROXIMADO YA QUE PUEDE VARIAR DE ACURDO A LAS SOLICITUDES DEL USUARIO
5	**EXPEDIENTES PARA CABILDO** (INTEGRACION DE DOCUMETACION DE LOS POSESIONARIOS PARA REGULARIZACION DE PREDIOS DE FUNDO LEGAL)	OFICIO	80	MATERIAL HUMANO Y MATERIAL TECNOLOGICO	1.00%	3.00%	0.00%	10.00%	11.00%	15.00%	12.00%	12.00%	11.00%	10.00%	8.00%	7.00%	100%	EL PORCENTAJE ES UN APROXIMADO YA QUE PUEDE VARIAR DE ACURDO A LAS SOLICITUDES DEL USUARIO

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ROBERTO	JIMENEZ	CERVANTES
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	FUNDO LEGAL		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Fundo Legal

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	EPIFANIO CARMONA GUERRA
OBJETIVO GENERAL:	Atención ciudadana de calidad; recibir y atender las peticiones, solicitudes e inconformidades, procurando responder de manera inmediata y oportuna a tráves de la relación de la dependencia municipal correspondiente para su seguimiento, análisis o resolución.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Atender, orientar y canalizar la problemática que se presenta interior del Municipio hasta su conclusión, en coordinación con las dependencias de la Administración Pública Municipal.	Atención		Equipo de oficina (computadora, impresora, papelería, etc)	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
2	Atender las inconformidades sociales e investigar el motivo que las originó, presentando propuestas de solución.	Atención		Equipo de oficina (computadora, impresora, papelería, etc)	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	Dar seguimiento al estado de avance de las solicitudes hechas a la Administración Pública Municipal y coordinarse con la Secretaría del Ayuntamiento y Gobierno Municipal.	Seguimiento		Equipo de oficina (computadora, impresora, papelería, etc)	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	Resguardar la información necesaria con que deba contar la Autoridad Municipal para dar respuesta en caso de emergencia, movimientos o acontecimientos sociales en el territorio municipal.	Resguardo		Equipo de oficina (computadora, impresora, papelería, etc)	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5	Proponer la expedición de los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general, en coordinación con las Comisiones Municipales de la materia.	Seguimiento		Equipo de oficina (computadora, impresora, papelería, etc)	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	EPIFANIO	CARMONA	GUERRA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL 2024

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2026
Dirección de Gobernación
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

PERIODO 2022-2025.

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

OFICIO:009/2025/IMM

Papantla de Olarte Ver, a 13 de enero del 2025

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL
H. AYUBTAMIENTO CONTITUCIONAL DE PAPANTLA

P R E S E N T E

La que suscribe Psicóloga Nataly Karmín Martínez González, directora del Instituto Municipal de las Mujeres de este H. Ayuntamiento de Papantla Ver., por medio del presente, me permito enviar de manera física el Programa Presupuestal Anual PPA 2025, lo anterior para su conocimiento.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano el interés en fortalecer acciones de este Instituto, quedo a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración y comentario.

ATENTAMENTE

Psicóloga Nataly Karmín Martínez González
Directora del Instituto Municipal de las Mujeres

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Instituto Municipal de la Mujer
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
08:
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 Lázara AÑO DE Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	INSTITUTO MUNICIAPAL DE LAS MUJERES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	NATALY KARMIN MARTINEZ GONZALEZ
OBJETIVO GENERAL:	*PROMOVER E IMPULSAR ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GENERO E INTERCULTURAL DE DERECHOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL Y EL FORTALECIMIENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES, A FIN DE BRINDAR SERVICIOS DE ATENCION INTEGRAL A MUJERES, ADOLESCENTES Y NIÑAS EN SITUACION DE VIOLENCIAS, CON PERSPECTIVA DE GENERO, ENFOQUE INTERCULTURAL E INTERSECCIONAL DE DERECHOS Y PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS Y EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO.*

NO.	EJE DE ACCION	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	DIRECCION IMMUJERES	ELABORACION DEL PROGRAMA PARA EL SISTEMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA.	DOCUMENTO	1	RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
2	PREVENCION A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	DIFUNDIR MEDIANTE TRIPTICOS Y VOLANTES CON INFORMACION RELATIVA A LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES CON DIRECTORIOS DE INSTANCIAS, NUMEROS DE EMERGENCIA 911 Y LA LINEA DE ATENCION DIRECTA DEL IMMUJERES PARA MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	ENTREGA DE TRIPTICOS Y VOLANTES	360	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3		ACCIONES DE SENSIBILIZACION Y DIFUSION DEL DÍA NARANJA DIRIGIDO A FUNCIONARIADO Y POBLACION ABIERTA (ENTREGA DEL DISTINTIVO NARANJA Y MARCO FOTOGRAFICO NARANJA Y MENSAJES IMPRESOS ALUSIVOS A LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER.	ENTREGA DE DISTITIVOS NARANJA	360	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4		TALLERES, CAPACITACIONES, PLATICAS DE PREVENCION Y SENSIBILIZACION A MUJERES DE LAS DIFERENTES COLONIAS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE PAPAWNTLA, CON EL FIN DE PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y NIÑAS.	TALLERES, CAPACITACIONES, PLATICAS	15	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5		DIA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES, FOMENTANDO LA PARTICIPACION DE SERVIDORAS PUBLICAS DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	EVENTO	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
6		DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER INDIGENA	EVENTO	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
7		DIA NACIONAL DE LA MUJER CON DISCAPACIDAD	EVENTO	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	
8		DIA INTERNACIONAL PARA LA ELIMINACION DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y NIÑAS. (16 DIAS DE ACTIVISMO)	EVENTO	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100%	
9		ACCIONES DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACIÓN PERMANENTE AL FUNCIONARIADO MUNICIPAL, EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS Y POLITICAS PUBLICAS CON PERSPECTIVA DE GENERO, PARA ASEGURAR LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	TALLER , CURSO	10	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	

10	ATENCION A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	ATENCION INTEGRAL CON PERSPECTIVA DE GENERO A MUJERES SUS HIJAS E HIJOS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	MUJERES	36	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
11		PROPORCIONAR SERVICIOS DE ATENCION PSICOLOGICA PARA MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	SERVICIOS	48	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
12		PROPORCIONAR SERVICIOS VARIOS DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO DE PROCESOS PENALES A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	SERVICIOS	36	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
13		PROPORCIONAR SERVICIOS VARIOS DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO DE PROCESOS CIVILES A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	SERVICIOS	36	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
14		GESTION ANTE EL REGISTRO CIVIL DE PAPANTLA PARA LA IMPRESIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS O COPIA FIEL DE LIBRO DE ACTAS DE NACIMIENTO PARA MUJERES SUS HIJAS E HIJOS EN SITUACIONES DE VIOLENCIA.	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE NACIMIENTO	12	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
15		LLENADO DE CEDULAS DE REGISTRO BANAVIM A MUJERES EN PROCESO DE ATENCION INTEGRAL POR VIOLENCIA.	CEDULAS DE ATENCION	36	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
16		CAPTURA DE CEDULAS AL SISTEMA DE BANAVIM	CEDULAS DE ATENCION	24	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
17		CANALIZACION DE MUJERES EN SITUACIONES DE VIOLENCIAS A PROGRAMAS O PROYECTOS DE ORDEN FEDERAL O ESTATAL PARA SU ATENCION CON PERSPECTIVA DE GENERO E INTERCULTURAL DEL MUNICIPIO Y EN TRANSITO.	CANALIZACIONES	6	RECURSO TECNICO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.67%	16.67%	16.67%	16.67%	16.67%	16.67%	100%	

18	EMPODERAMIENTO DE MUJERES	CREACION DE BOLSA DE TRABAJO PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	DOCUMENTO	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100%	
19		FORTALECER LAS CAPACIDADES DE MUJERES QUE FORMAN PARTE DE LA RED DE MUJERES EMPRENDEDORAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES A TRAVES DE ACCIONES DE CAPACITACION QUE IMPULSE EL IMM O SE VINCULEN CON ORGANIZMOS ESTATALES O NACIONALES DE MANERA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL.	CURSOS VIRTUALES y/o PRESENCIALES	2	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100%	
20	PARTICIPACION CON INSTITUCIONES MUNICIPALES, ESTATALES Y NACIONALES	ASISTIR A CURSO PRESENCIALES Y/O VIRTUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES CON PERSPECTIVA DE GENERO E INTERCULTURAL PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES QUE BRINDA EL IMM	CURSOS VIRTUALES Y/O PRESENCIALES	10	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	9.09%	100%	
21		PARTICIPAR EN ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES A NIVEL MUNICIPAL Y ESTATAL PARA GENERAR Y FORTALECER LA COORDINACION CON PERPECTIVA DE GENERO PARA LA ATENCION Y PREVENCION DE LA VIOLENCIA DE GENERO. REDES MUCPAZ (REDES DE MUJERES CONSTRUCTORAS DE PAZ)	EVENTOS	1	RECURSO TECNICO/ RECURSO FINANCIERO/ RECURSO HUMANO	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	NATALY KARMIN	MARTINEZ	GONZALEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES		

TAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Instituto Municipal de la Mujer
TAPANTLA

Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	**DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA**
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	**LUIS ENRIQUE OLAZARAN CAMARILLO**
OBJETIVO GENERAL:	***Verificar los mecanismos así como el control que permita dar la atención ideal al funcionario público para que pueda trabajar con eficacia con los equipos de cómputo, redes de voz y datos, así como el diverso software aplicativo insta los servidores pertenecientes al H. Ayuntamiento Constitucional de Papantla.***

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
orcionar el mantenimiento preventtivo y correctivo de la estructura natica(computadoras,impresoras,multifunconales, equipos de xión a red) así como el servicio de Internet y red de telefonía .Ayuntamiento de Papantla.	Informes de resultados	120	Personal Humano/Software/Hardware	20.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	5.00%	0.00%	**100%**	Se elabora el calendario para ejecutar mantenimientos preventivos en el año 2025,así como el soporte correctivo q a cabo por evento que se presente.
rvisar y administrar las Bases de Datos de los diferentes mas que operan en el H.Ayuntamiento de Papantla.	Aplicación Móvil funcionanado	6	Software			20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	**100%**	Administración:Calendrización y ejecu Respaldos y Mantenimiento de Base d Datos.Supervisión :Monitoreo de que actividades de Administración.
iar e implentar aplicativo de proyección de video mapping.	Sistema de Base de Datos	1	Software	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	10.00%	**100%**	Desarrollar el aplicativo considerando componentes necesarios para la proye videomappping y formar el equipo d tr especializado para el diseño e implem esté.
alizar aplicativo para mejorar la administración del correo ucional.	Sistema de Base de Datos	80	Software		5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	20.00%	**100%**	Esta actualización se ejecutará por co individual.
ación de líneas telefónicas de este H.Ayuntamiento	servicio de correo institucional	1	Software	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	**100%**	El objetivo es tener mejor comunicaci entre las diferentes secretarias y sus forma veraz y oportuna.
orar y aplicar el programa de capacitación para personal de Ayuntamiento en temas informaticos.	Sistema Unico de Información	2	Software	10.00%	10.00%	30.33%	10.00%	10.00%	10.00%		5.00%	5.00%	5.00%	5.00%		**100%**	Se realizará la capacitación por convo funcionarios de este H.Ayuntamiento de cupo, en dos periodos del año,asi alineación con una institución educati aterrizar esta capacitación.
zar mantenimiento preventivo al equipo de cómputo de los rtamentos	Curso de capacitación	1	Capacitación			10.00%			10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	20.00%	15.00%	**100%**	El mantenimiento se llevara a cabo ap previo analisis de los equipos de comp difereentes departamentos.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	**LUIS ENRIQUE**	**OLAZARAN**	**CAMARILLO**
	NOMBRE	**APELLIDO PATERNO**	**APELLIDO MATERNO**
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		**DIRECCION DE INFORMATICA**	

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 25
Dirección de Informatica
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE INVESTIGACION DE LA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL	FECHA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. GENARO MODESTO RUIZ BAUITISTA	01-ENERO-2025
OBJETIVO GENERAL:	INICIAR LAS INVESTIGACIONES CORRESPONDOENTES QUE DERIVEN DE LOS OFICIOS DE QUEJA, DENUNCIA, POR AUDITORIAS, Y DAR CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS VIGENTES A LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE INCURRAN EN UNA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
	RECEPCION DE QUEJAS, DENUNCIAS A TODAS LAS PERSONAS QUE LAS INTERPONGAN POR UNA PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	OFICIOS			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Actualizacion con base a la normatividad vigente y administrativa
	ATENCION A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS INICIADOS POR AUDITORIA, CUANDO EXISTA ALGUNA PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	PROCESO			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Procedimientos por auditoria
	REALIZACION DE TODAS LAS DILIGENCIAS PARA DAR CONTINUIDAD AL PROCESO DE INVESTIGACION	PRUEBAS			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Integracion de Pruebas
	VALORIZACION DE LOS HEHCOS Y PRUEBAS PARA DAR LA OPINION DE LA PRESUNCION O NO DE UNA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	VALORACION			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Si los hechos son procedentes o no, en el sentido de responsabilidad administraiva
	INFORME DE PRESUNTA RESPNSABILIDAD ADMINISTRATIVA O ARCHIVO DEL CASO EN CONCRETO	IPRA			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Infoirme de Presunta Responsabilidad Administrativa
	PRESENTACION DE DECLARACIONES DE INICIO, MODIFICACION Y CONCLUSION	DECLARACION			8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	Apoyo Coordinado

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	GENARO MODESTO	RUIZ	BAUTISTA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE INVESTIGACION DE LA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL		

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
10 FEB 2025
10:15 hrs
Contraloria Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Investigación
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

No DE OFICIO: DAJ/006/2024
ASUNTO: ENVIO DE INFORMACION

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO
PRESENTE:

El que suscribe Lic. Emmanuel Padilla Martínez, Director de Asuntos Jurídicos de este H. Ayuntamiento, de la manera más atenta y respetuosa le informo lo siguiente:

Por medio del presente y en relación a su oficio CM/00002/2025 donde solicita el Programa Presupuestal Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.

Al respecto le remito lo solicitado a fin de dar cumplimiento con el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2025 y mantener el trabajo en forma coordinada y cumpliendo con las metas planteadas.

Sin más por el momento le agradezco sus finas atenciones poniéndome a sus respetables órdenes.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025 Dirección de Asuntos Jurídicos

ATENTAMENTE
PAPANTLA, VER. A 17 DE ENERO DE 2025

LIC. EMMANUEL PADILLA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 RECIBIDO 20 ENE 2025 12:11 hrs Contraloría Interna TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURIDICOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. EMMANUEL PADILLA MARTINEZ
OBJETIVO GENERAL:	DAR CERTEZA JURIDICA A LAS ACCIONES DONDE EL H. AYUNTAMIENTO SEA PARTE Y ATENDER A LA CIUDADANIA QUE LO REQUIERA

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	CONTESTACION A OFICIOS DE DIVERSAS DEPENDENCIAS	CONTESTACIONES	54	documentacion	6.00%	7.00%	9.00%	8.00%	12.00%	9.00%	9.00%	8.00%	11.00%	9.00%	7.00%	5.00%	100%	
2	REALIZACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS ENTRE H. AYUNTAMIENTO Y DEPENDENCIAS.	CONTRATOS /CONVENIOS	12	documentacion	5.00%	10.00%	7.00%	10.00%	10.00%	9.00%	12.00%	11.00%	8.00%	8.00%	6.00%	4.00%	100%	
3	ASESORIAS A LA CIUDADANIA EN GENERAL	ASESORIAS	480	CIUDADANOS	8.00%	7.00%	8.00%	11.00%	12.00%	9.00%	10.00%	10.00%	7.00%	5.00%	7.00%	6.00%	100%	
4	DENUNCIAS ANTE LA FISCALIA	DENUNCIAS	13	DENUNCIA	3.00%	7.00%	9.00%	9.00%	10.00%	12.00%	10.00%	11.00%	12.00%	8.00%	6.00%	3.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	EMMANUEL	PADILLA	MARTINEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURIDICOS		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
Dirección de Asuntos Jurídicos
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PPA Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE PROTECCION DE LENGUA TUTUNAKU
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MTRO. JOSE PEREZ MORGADO
OBJETIVO GENERAL:	*REVITALIZAR,FORTALECER Y DESARROLLAR LA LENGUA TUTUNAKUEN EL MUNICIPIO DE PAPANTLA ORIENTADO A EMPONDERARLA Y ALCANZAR LA IGUALDAD LINGÜÍSTICA*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	205 ANIVERSARIO LUCTUOSO DE SERAFIN OLARTE 12 DE ENERO 2024	EVENTO	1	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS	100%												100%	
2	DIA INTERNACIONAL DE LA LENGUA MATERNA	EVENTO	1	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS		100%											100%	
3	DESARROLLAR EL CURSO-TALLER DE LENGUA TUTUNAKU. DOS SESIONES SEMANALES DE MANERA PRESENCIAL.	CURSOS	1	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS			25%		25%		25%		25%				100%	
4	PROMOVER EL PAISAJE LINGUISTICO DE MERCADOS Y PAROUE CENTRAL DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA	NOMENCLATURAS	1	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS		50%						50%					100%	
	CONFERENCIAS SOBRE EL TEMA: EL RECONOCIMIENTO DE LA IDENTIDAD COMO INTEGRANTE DE UN PUEBLO ORIGINARIO. DERECHOS LINGUISTICOS.	CONFERENCIA	2	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS			25%			25%			25%	25%			100%	
7	FERIA DEL LIBRO EN LENGUA TUTUNAKU	EVENTO	1	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS				100%									100%	
9	CONFORMACION DE CONSEJOS COMUNITARIOS DE DEFENSA DE LA LENGUA TUTUNAKU EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE PAPANTLA	ASAMBLEAS	15	HUMANOS MATERIALES FINANCIEROS		25%				25%			25%	25%			100%	
10	TRADUCCIONES EN LENGUA TUTUNAKU DE LAS DIFERENCIAS ESTANCIAS	TEXTOS	3	HUMANOS MATERIALES		20%			20%		20%		20%	20%			100%	

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE PROTECCION DE LENGUA TUTUNAKU		
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PEREZ	MORGADO	JOSE
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCON DE PROTECCION DE LENGUA TUTUNAKU		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
11:14hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 2025
Dirección de Protección de la Lengua Tutunakú
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE LIMPIA PUBLICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	C. MIRIAM ADELINA LUGO DE LA CRUZ
OBJETIVO GENERAL:	OPTIMIZACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE BASURA EN EL MUNICIPIO DE PAPANTLA DE OLARTE

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	RECOLECCION DE BASURA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y COMUNIDADES	TONELADA	11	RECURSO HUMANO Y CAMIONES RECOLECTORES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
2	BARRIDO EN ESPACIOS PUBLICOS Y VIAS URBANAS	TONELADA	2.8	RECURSO HUMANO, MATERIAL DE LIMPIEZA Y CAMIONETA RECOLECTORA	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	LIMPIEZA DE PLAYAS Y ATRACTIVOS TURISTICOS	KILOS	500	RECURSO HUMANO Y MATERIAL DE LIMPIEZA Y CAMIONES RECOLECTORES	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	PROGRAMA DE DESCACHARRIZACION EN COLONIAS Y COMUNIDADES	SERVICIOS POR AÑO	4	RECURSO HUMANO, MATERIAL DE LIMPIEZA Y CAMIONES RECOLECTORES	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	100%	
5	ATENCION A EVENTOS Y FESTIVIDADES ANUALES	ACTIVIDADES	24	RECURSO HUMANO, MATERIAL DE LIMPIEZA Y CAMIONETA RECOLECTORA	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
6	RECEPCION Y SOLUCION DE QUEJAS POR PARTE DE LOS CIUDADANOS	SOLICITUDES POR OFICIOS	24	PERSONAL AUTORIZADO Y HERRAMIENTAS DE OFICINA	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

E DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	MIRIAM ADELINA	LUGO	DE LA CRUZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
A DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LIMPIA PUBLICA PROGRAMA PRESUPUESTAL ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Limpia Pública
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

DIRECCIÓN DE PANTEONES
GOBIERNO MUNICIPAL
2022-2025

Papantla de Olarte, Ver., a 16 de Enero de 2025.

Oficio No. PM/08/2025
Asunto: Acuse de recibo

L.D. y C. Ricardo Wall Reyes
Titular del Órgano Interno de Control del
H. Ayuntamiento Constitucional de Papantla

Presente

El que suscribe Ing. Santos Villanueva Malpica, Director de Panteones, en respuesta al oficio CM/00002/2025 y atendiendo la solicitud de entrega del Programa Presupuestal Anual (PPA) ejercicio 2025, adjunto el formato con la información correspondiente.

Sin más que agregar, reciba cordiales saludos.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Panteones
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
16 ENE 2025
14:15 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Atentamente

Ing. Santos Villanueva Malpica
Director de Panteones
Cel. 866 143 8329

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE PANTEONES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	SANTOS VILLANUEVA MALPICA
OBJETIVO GENERAL:	*CUMPLIR EL TOTAL DE OBJETIVOS PROPUESTOS EN UN 100% AL FINALIZAR EL AÑO.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	LIMPIEZA DEL PANTEÓN MUNICIPAL SANTÍSIMA TRINIDAD	MESES	12	RECURSO HUMANO, MATERIALES DE LIMPIEZA, LÍQUIDOS HERBICIDAS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	SE REALIZARÁ EL MANTENIMIENTO SEMANAL EN EL PANTEÓN MUNICIPAL SANTÍSIMA TRINIDAD
2	LIMPIEZA DEL PANTEÓN MUNICIPAL PUJAXNI	MESES	6	RECURSO HUMANO, MATERIALES DE LIMPIEZA, LÍQUIDOS HERBICIDAS		16.66%		16.66%		16.66%		16.66%		16.66%		16.66%	100%	SE REALIZARÁ EL MANTEMIENTO BIMESTRAL EN EL PANTEÓN MUNICIPAL PUJAXNI
3	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES (DÍA DE LA SANTA CRUZ, DÍA DE LAS MADRES Y DÍA DE MUERTOS)	MESES	3	RECURSO HUMANO, RECURSO ECONÓMICO.					20.00%					40.00%	40.00%		100%	EN LOS MESES DE MAYO, OCTUBRE Y NOVIEMBRE SE REALIZARÁN DIVERSAS FESTIVIDADES DE LA SANTA CRUZ Y DÍA DE LAS MADRES DIFUNTAS (MAYO), ASÍ COMO LA CELEBRACIÓN DE NINÍN EN LA ÚLTIMA SEMANA DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE SE REALIZARÁN LOS EVENTOS POR NINÍN 2025.
4	ACTIVIDADES PREVIAS A NINÍN, REMODELACIONES, ADECUACIONES, MODIFICACIONES, PINTURA Y LIMPIEZA AL INTERIOR, EXTERIOR DEL CEMENTERIO Y CALZADA DEL CEMENTERIO.	MESES	2	RECURSO HUMANO, RECURSO ECONÓMICO, MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN, PINTURA, ARTÍCULOS DE LIMPIEZA, HERRAMIENTAS DE TRABAJO.									50.00%	50.00%			100%	SE REALIZARÁN LAS ADECUACIONES PERTINENTES O EN SU CASO REMODELACIONES Y PINTURA PARA PREPARAR LA ESTRUCTURA PREVIO A LAS FESTIVIDADES.
5	REUBICACIÓN DEL ANFITEATRO, PREVIA AUTORIZACIÓN E INDICACIÓN DE PRESIDENCIA.	MESES	6	RECURSO ECONÓMICO PREVIA AUTORIZACIÓN.			16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%					100%	SE SOLICITÓ LA REUBICACIÓN DEL ANFITEATRO.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SANTOS	VILLANUEVA	MALPICA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE PANTEONES		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Panteones
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES

Oficio No. PYJ/001/2025
Asunto el que se indica

L.D Y C. Ricardo Wall Reyes
Titular del órgano Interno de Control
Del H. Ayuntamiento Constitucional de
Papantla de Olarte, Veracruz
Edificio
P r e s e n t e:

Con At´n al Lic. Izael Pérez Rodríguez
Titular de la Unidad de Transparencia.

El que suscribe **C. Rafael Ramos Garcia** director de Parques y Jardines de manera atenta y respetuosa a través de la presente me dirijo a usted

A través de la presente le hago llegar el Programa del Presupuesto Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.

Sin otro particular por el momento me despido, no sin antes reiterándole un cordial saludo, quedando de usted a sus apreciables órdenes.

A t e n t a m e n t e

Papantla de Olarte Veracruz a 15 de enero del 2025

C. Rafael Ramos García
Director de Parques y Jardines

C.c.p archivo//

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 Dirección de Parques y Jardines TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 RECIBIDO 20 ENE 2025 10:12 Contraloría Interna TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	RAFAEL RAMOS GARCIA
OBJETIVO GENERAL:	PODA, CHAPEO Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	PODA DE ARBOLES	MESES	12	RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
2	CHAPEO DE ESPACIOS PUBLICOS	MESES	12	RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
3	LIMPIEZA GENERAL DE AREAS VERDES	MESES	12	RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
4	MANTENIMIENTO A POZOS DE LA CIUDAD	MESES	12	RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	RAFAEL	RAMOS	GARCIA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PARQUES Y JARDINES		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Parques y Jardines
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE LA JUVENTUD Y EQUIDAD DE GENERO
BLE DE LA UNIDAD ADMI	ÁNGEL DAVID MORALES BASILIO
OBJETIVO GENERAL:	PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE LAS Y LOS JOVENES, PROPICIAR LA PLARTICIPACIÓN LIBRE, EFICAS DE LA JUVENTUD EN EL DESARROLLOM POLÍTICO, SOCIAL, ECONÓMICO Y CULTURAL DEL MPO. INCORPORANDO LOS CONCEPTOS DE UNA NUEVA ADMINISTRACIÓN.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Impartir pláticas de prevención de Riesgos Sociales como: - Acoholismo, - Farmacodependencia, -Embarazos no deseados, - Violencia Familiar	Conferencias. Gráficas. Encuentas. Terapias	90	Material Didactico (hojas blancas, Papel mural, Cartulinas, Marcadores, Pintura acrilica, Hojas de colores, Marcadores, Tijeras, etc.)	0.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	0.00%	0.00%	11.00%	12.00%	11.00%	11.00%	100%	
2	Fomentar. Promover e impulsar apoyos a los jóvenes para incrementar las oportunidades para su desarrollo interal mediante los	Tarjetas Digitales. Convocatorias. Difusión	4	Ponentes. Capacitador. Reconocimientos. Proyector. Espacio para la expo.	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.70%	100%	
3	Promover la participación de los jóvenes concientizando el cuidado del medio ambiente mediante las campañas: 1		10	Ponente. Capacitador. Folletos. Arboles Frutales. Huertos Escolares. Equipo de jardinería. Reconocimientoa.	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
4	Promover la participación de las y los jóvenes en el desarrollo artístico y cultura len nuestro municipio con un carácter incluyente que impulse la apertura de espacios para expresar el arte	Foros Juveniles	46	Escenario. Equipo de Sonido. Reconocimientos Carpas Iluminsción	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.70%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	100%	
5	Incorporar en la vida Social y Politica a todos los jóvenes para fomentar la importancia que tiene su participación en el trabajo del Gobierno	Consejo Municipal Proyectos Exposiciones Fotográficas Eventos Deportivos	5	Ponente, Capacitador, Reconocimientos, Uniformes, Espacio para	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	

C. Angel David Morales Basilio

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Juventud
CAMINANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

PAPANTLA
Centro de Seguridad Ciudadana y Prevención del Delito y la Violencia

OFICIO: CSCPDV/005/2025

ASUNTO: El que se indica

L.D Y C. RICARDO WALL REYES.
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE PAPANTLA, VER.
P R E S E N T E:

El que suscribe C. Profr. Eleazar Hernández Hernández, Director del Centro de Seguridad Ciudadana y Prevención del Delito y la Violencia, en atención al OFICIO: CM/00002/2025, solicitando el Programa Presupuestario Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.

- Se anexa formato de PPA 2025

Sin otro particular agradezco de antemano su valioso apoyo y reciba un cordial y fraternal saludo.

Atentamente

Papantla de Olarte, Ver., a 14 de enero de 2025

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Centro de Atención Ciudadana y Prevención del delito
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

Profr. Eleazar Hernández Hernández
Director del Centro de Seguridad Ciudadana
y Prevención del Delito y la Violencia

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
14 ENE 2025
13:51
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

C.c.p Mtro. Gonzalo Flores Castellanos, Secretario del H. Ayuntamiento de Papantla.
C.c.p Archivo

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

Realizó MAM

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

PAPANTLA Centro de Seguridad Ciudadana y Prevención del Delito y la Violencia

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CENTRO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCION DEL DELITO Y LA VIOLENCIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ELEAZAR HERNANDEZ HERNANDEZ
OBJETIVO GENERAL:	FOMENTAR LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LA CULTURA DE PAZ, TRANSFORMANDOLA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANIA PAPANTECA

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	VINCULACION CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL BASICO Y MEDIO SUPERIOR PARA ELABORAR AGENDA DE PLATICAS SOBRE LA PREVENCION DEL DELITO.	VINCULAR	50	HUMANOS GRAFICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
2	ACTUALIZAR EL DIRECTORIO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DIRECCIONES QUE SE VINCULEN CON EL DEPARTAMENTO, ASI COMO DE ORGANIZACIONES CIVILES.	DIRECTORIO	2	GRAFICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
3	ACTUALIZAR EL DIRECTORIO DE AUTORIDADES MUNICIPALES (AGENTES, SUB-AGENTES Y PRESIDENTES DE COLONIA).	DIRECTORIO	3	GRAFICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
4	PLATICAS DE PREVENCION DE ADICCIONES, VIOLENCIA, ORIENTACION JURIDICA Y REFORZAMIENTO DE VALORES EN NIVEL PRIMARIA	SESIONES	40	HUMANOS GRAFICOS TECNOLOGICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
5	PLATICAS DE PREVENCION DE ADICCIONES, VIOLENCIA, ORIENTACION JURIDICA Y REFORZAMIENTO DE VALORES EN NIVEL SECUNDARIA	SESIONES	132	HUMANOS GRAFICOS TECNOLOGICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
6	PLATICAS DE PREVENCION DE ADICCIONES, VIOLENCIA, ORIENTACION JURIDICA Y REFORZAMIENTO DE VALORES EN NIVEL BACHILLERATO	SESIONES	15	HUMANOS GRAFICOS TECNOLOGICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
7	PLATICA EN EL CENTRO PENITENCIARIO	PLATICAS	3	HUMANOS GRAFICOS TECNOLOGICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
8	DIFUSION DE ACTIVIDADES QUE PRESTA EL DEPARTAMENTO DE CSCPDV	DIFUSION	12	HUMANOS GRAFICOS TECNOLOGICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
9	EVENTOS DEPORTIVOS Y CULTURALES, FOMENTANDO LA CONVIVENCIA SANA Y PACIFICA	ENCUENTROS	2	HUMANOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
10	PUBLICACION DE LA RED SOCIAL DEL CSCPDV	COMUNICACIÓN	12	PAGINA ELECTRONICA	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
11	ELABORACION DEL INFORME MENSUAL DEL CSCPDV	INFORME	12	GRAFICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	
12	ELABORACION DEL INFORME ANUAL DEL CSCPDV	INFORME	1	GRAFICOS	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	8.3%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	ELEAZAR	HERNANDEZ	HERNANDEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CENTRO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCION DEL DELITO Y LA VIOLENCIA		

2025 AÑO DE Lázaro Mendez

PAPANTLA GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025 Centro de Atención Ciudadana y Prevención del delito TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

H. AYUNTAMIENTO DE PAPANTLA VERACRUZ

PAPANTLA
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025

OFICIO PC/23/2025
DEPENDENCIA: PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS MUNICIPALES.
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
FECHA: 20/ENERO/2025

L.D Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PAPANTLA, VER.
PRESENTE:

El que suscribe C. Jorge Alberto Olarte Santiago, Director de Protección Civil y Comandante de Bomberos Municipales de Papantla de Olarte Ver., me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa con la finalidad de presentar:

- Reporte del **Programa Presupuestario Anual** (PPA) correspondiente al ejercicio 2025.

Sin otro particular agradezco de antemano su atención. Reciba un cordial saludo.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Dirección de Protección Civil
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

ATENTAMENTE

C. JORGE ALBERTO OLARTE SANTIAGO

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL
Y COMDTE. DE BOMBEROS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
20 ENE 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

c.c.p. Archivo

2025 AÑO DE Lázara Meldiú

UNIDAD ADMINISTRATIVA	PROTECCION CIVIL Y COMANDANCIA DE BOMBEROS PPA 2025
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	C. JORGE ALBERTO OLARTE SANTIAGO DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL
OBJETIVO GENERAL:	SALVAGUARDAR LA VIDA, LOS BIENES Y ELMEDIO AMBIENTE PARA REDUCIR LOS EFECTOS DAÑINOS DE UN DESASTRE.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ATENCIONES PREHOSPITALARIAS	USO DE AMBULANCIA	1800	HUMANOS	5.00%	5.00%	15.00%	15.00%	5.00%	5.00%	10.00%	15.00%	5.00%	5.00%	10.00%	5.00%	100%	
2	SOFOCAMIENTO DE INCENDIOS	DOMICILIOS PARTICULARES	250	HUMANOS	3.00%	5.00%	5.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	5.00%	100%	
3	CAPACITACIONES	EMPRESAS Y ESCUELAS	50	HUMANOS	5.00%	10.00%	10.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	8.00%	15.00%	8.00%	5.00%	5.00%	100%	
4	SIMULACROS	EMPRESAS Y ESCUELAS	25	HUMANOS	5.00%	5.00%	26.00%	3.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	26.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
5	APOYO A EVENTOS SOCIALES	LUGARES PÚBLICOS	50	HUMANOS	5.00%	3.00%	10.00%	15.00%	10.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	12.00%	100%	
6	TRASLADOS	HOSPITALES Y DOMICILIOS	750	HUMANOS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
7	DESPEJAR CAMINOS	COLONIAS Y COMUNIDADE	50	HUMANOS	5.00%	3.00%	5.00%	5.00%	15.00%	8.00%	13.00%	15.00%	8.00%	8.00%	8.00%	7.00%	100%	
8	RETIROS DE ENJAMBRES DE ABEJAS	LOTES Y PATIOS	300	HUMANOS	5.00%	5.00%	10.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
9	RETIRO DE ANIMALES SALVAJES O PONZOÑOSOS	DOMICILIOS PARTICULARES	100	HUMANOS	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
7	INSPECCIONES	ESCUELAS Y EMPRESAS	50	HUMANOS	5.00%	3.00%	5.00%	5.00%	15.00%	8.00%	13.00%	15.00%	8.00%	8.00%	8.00%	7.00%	100%	
8	OPINIONES DE RIESGO Y FACTIBILIDADES	EMPRESAS, COMERCIOS,	200	HUMANOS	5.00%	5.00%	10.00%	5.00%	12.00%	12.00%	5.00%	12.00%	5.00%	12.00%	12.00%	5.00%	100%	

A DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRA	
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PROTECCION CIVIL Y COMANDANCIA DE BOMBEROS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025.
Dirección de Protección Civil
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

03 DE ENERO DEL 2025

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LD. Y C. RICARDO WALL REYES
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
PAPANTLA DE OLARTE, VER.

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
05 FEB 2025
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

P R E S E N T E

El que suscribe **C. JOSE CELSO SAMUEL GARCIA PINEDA** en carácter de director del Rastro municipal, ubicado en Heroico Colegio Militar 707, Barrio del Naranjo, 93400, Papantla, Ver.

Por medio del presente le reitero un cordial saludo, y a su vez me permito hacerle llegar de forma física y digital el reporte del programa presupuestario anual, correspondiente al ejercicio 2025 4to. Trimestre

Sin más por el momento, quedando a sus órdenes, gracias.

A T E N T A M E N T E

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 2025
Rastro Municipal
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

JOSE CELSO SAMUEL GARCIA PINEDA
DIRECTOR DEL RASTRO MUNICIPAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	JOSE CELSO SAMUEL GARCIA PINEDA
OBJETIVO GENERAL:	*CUMPLIR CON CADA PROYECTO EN TIEMPO Y FORMA.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	LIMPIEZA DEL AREA DE DEGÜELLOS	MESES	12	RECURSO HUMANO, EQUIPO PARA LIMPIEZA: KARCHER INDUSTRIAL, MATERIAL DE LIMPIEZA: AROMATIZANTES PARA BAÑOS, JABÓN, PINOL Y/O FABULOSO, CLORO, GUANTES, TRAPEADORES, JALADORES, ESCOBAS, RECOGEDORES, BOLSAS PARA BASURA.	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	100%	SE REALIZARÁN TRABAJOS DE LIMPIEZA EN EL RASTRO MUNICIPAL, DE MANERA DIARIA, SIEMPRE Y CUANDO SE CUENTE CON EL RECURSO.
2	FUMIGACIÓN EN TODAS LAS AREAS DEL RASTRO MUNICIPAL	MESES	12	RECURSO HUMANO, BOMBAS PARA FUMIGAR.	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	100%	FUMIGACIÓN EN AREAS DE DEGÜELLOS Y OFICINA DE MANERA MENSUAL.
3	REMODELACION EN CORRALES PARA DEGÜELLO BOVINO Y PORCINO	MESES	12	RECURSO HUMANO, MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	ESPERO DEL RECURSO ECONOMICO.
4	CLORACION A LOS ESTANQUES DE AGUA, PARA EVITAR CONTAMINACIONES	MESES	3	RECURSO HUMANO, RECURSO ECONÓMICO, MATERIAL PARA REALIZACIÓN DE ADORNOS	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	100%	CLORACION DE MANERA SEMANAL PARA EVITAR CONTAMINACION Y ENFERMEDADES.
5	MANTENIMIENTO A ELEVADORES DE CARGA	MESES	12	RECURSO HUMANO, MATERIAL, RECURSO ECONOMICO.	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	100%	EL CONTAR CON EL RECURSO ECONOMICO Y HUMANO, PARA REALIZAR MEJORAS EN LOS ELEVADORES.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JOSE CELSO SAMUEL	GARCIA	PINEDA
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		RASTRO MUNICIPAL	

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA	C. MARIANO RAMOS RAMIREZ.
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	
OBJETIVO GENERAL:	PROMOVER LO IMPORTANTE E INDISPENSABLE QUE ES LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL, Y QUE TODO CIUDADANO PAPANTECO CUENTE CON ESTE DOCUMENTO FEDERAL.

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	ELABORACION DE CARTILLAS DEL S.M.N.	TRAMITE	500	RECURSO HUMANO	9.00%	8.00%	7.00%	8.00%	7.00%	7.00%	9.00%	8.00%	8.50%	10.00%	10.00%	8.00%	100%	
2	CONSTANCIAS DE NO REGISTRO AL S.M.N.	TRAMITE	400	RECURSO HUMANO	6.00%	5.00%	5.00%	9.00%	8.00%	10.00%	9.00%	9.00%	9.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100%	
3	CONSTANCIAS DE REPOSICION DEL S.M.N.	TRAMITE	300	RECURSO HUMANO	10.00%	9.00%	10.00%	7.00%	9.00%	10.00%	8.00%	8.00%	9.00%	10.00%	8.00%	2.00%	100%	
4	ENTREGA DE INFORMES A LA 19/ª ZONA MILITAR	INFORME	12	RECURSO HUMANO	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%	
5	INFORMS ANUALES PARA EL 7/ª BTON DE INFANTERIA	INFORME	15	RECURSO HUMANO	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	10.00%	100%	
6	ACTIVIDADES DIARIAS	ATN`a LA CIUDADANIA EN GRAL.	s/limite	RECURSO HUMANO	9.00%	9.00%	9.00%	9.00%	5.00%	6.00%	9.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	9.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	MARIANO	RAMOS	RAMIREZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO (SERVICIO MILITAR NACIONAL)

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
04 FEB 2025
12:29 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

TESM/DEF/008/2025
Papantla De Olarte, Ver a 15 de Enero del 2025.

L.D. Y C. RICARDO WALL REYES.
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE PAPANTLA, VER.
PRESENTE.

Por medio del presente en atención al oficio CM/00002/2025 recibido en esta oficina; hago llegar al área a su digno cargo el Programa Presupuestario Anual (PPA) correspondiente al ejercicio 2025 de esta dirección.

Sin más por el momento agradezco su atención esperando se me dé por cumplida la solicitud recibida.

Atentamente.

LIC. XANATL BALDERRAMA MORALES.
DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN FISCAL

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
DIRECCIÓN DE
EJECUCIÓN FISCAL
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
15 ENE 2025
10:46 hrs
Contraloría Interna
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE EJECUCÓN FISCAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	XANATL BALDERRAMA MORALES
OBJETIVO GENERAL:	*Llevar a cabo una eficiente política recaudatoria.*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Implementar el cobro de refrendo anual para establecimientos con venta de Bebidas Alcohólicas.	Acción	1		60.00%	20.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	2.00%	100%	
2	Realizar las licencias y refrendos anuales de bebidas alcohólicas.	Acción	1		0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	100%	
3	Elaborar órdenes de ingresos de bebidas alcohólicas, licencias de funcionamiento, publicidad y basura comercial.	Acción	1		20.00%	20.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
4	Recolectar y contar la contribución de los baños municipales del Mercado Hidalgo y Mercado Juárez.	Acción	1		8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	
5	Gestionar con los establecimientos comerciales el pago de basura mensual o anual.	Acción	1		20.00%	20.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
6	Elaborar las órdenes de ingreso correspondientes a publiciad para establecimientos comerciales	Acción	1		5.00%	20.00%	20.00%	15.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
7	Realización de las órdenes de ingresos de las Licencias de Funcionamiento de Empresas establecidas dentro del Municipio en coordinacion con la Direccion de Comercio.	Acción	1		15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	
8	Creación del padrón de Comercio con las Licencias de Funcionamiento, establecimientos con venta de bebidas alcohólicas, publicidad y basura comercial.	Formato	1		5.00%	30.00%	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	100%	

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	XANATL	BALDERRAMA	MORALES
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE EJECUCIÓN FISCAL.		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2025
DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN FISCAL
CONTRIBUYA A PAPANTLA JUNTOS

Anual 2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	LIC. JOSE MIGUEL SANTOYO HERNANDEZ
OBJETIVO GENERAL:	*Implementar los valores que nos caracteriza a esta gloriosa corporacion de Seguridad Publica Municipal, mediante Disciplina, Honor y lealtad, para poder transmitir mediante la interaccion en proximidad social en colonias y localidades coadyuvando con la ciudadania bajo los principios de legalidad, objetividad,eficiencia, profesionalismo, honradez con estricto apego y respeto a los derechos humanos, por los tres ordenes de gobierno todo ello encaminado para que con estas estrategias operativas se recobre la confianza en este municipio de Papantla de Olarte Veracruz*

NO.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO	METAS		RECURSOS A APLICARSE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES POR MES												% TOTAL	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	PROXIMIDAD SOCIAL AREA PSICOLOGICA "PLATICAS PREVENTIVAS A ESCUELAS Y DIVERSAS INSTITUCIONES"	PLATICAS	100	RECURSO HUMANO, PROYECTOR, PRESENTACIONES, MATERIAL DIDACTICO PARA DINAMICAS	2.00%	7.00%	10.00%	15.00%	10.00%	9.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	7.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
2	INTERVENCIONES PSICOLOGICAS INDIVIDUALES Y GRUPALES	SECIONES	22	LIBRETA, PLUMA Y MATERIAL DE ACUERDO A LA SECIÓN	9.09%	4.55%	13.64%	18.18%	18.18%	13.64%	9.09%	0.00%	9.09%	4.55%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
3	PROXIMIDAD SOCIAL "FORTALECIMIENTO DE LA CONFIANZA SOCIAL" Y ACTIVIDADES DIA NARANJA	EVENTO	100	RECURSO HUMANO, PATRULLA, JUGUETES, JUEGOS Y OTROS MATERIALES EN BASE A LA ACTIVIDAD	5.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	9.00%	9.00%	9.00%	2.00%	1.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
4	DIFUSION DE NUMEROS DE EMERGENCIA Y/O TEMAS PREVENTIVOS	EVENTO	4	RECURSO HUMANO, PAPEL IMPRESO	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
5	REUNIONES DE TRABAJO CON OTRAS DIRECCIONES O INSTITUCIONES	REUNIONES	15	RECURSO HUMANO, LIBRETA, PLUMA	20.00%	13.33%	6.67%	6.67%	6.67%	6.67%	6.67%	6.67%	6.67%	6.67%	13.33%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
6	VISITAS DOMICILIARIAS / CANALIZACIONES	ACTIVIDAD	50	RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS CAMPO	0.00%	16.00%	16.00%	16.00%	16.00%	16.00%	4.00%	4.00%	4.00%	4.00%	4.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
7	AGRUPAMIENTO DE POLICIA TURISTICA DESPLEGADO DE MANERA PERMANENTE	OPERATIVO	1	RECURSOS HUMANOS	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
8	SEGURIDAD Y PROTECCION A CIUDADANOS DURANTE EL FESTIVAL DEL TAMAL Y EL ATOLE CUARTA EDICION	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
9	SEGURIDAD Y PROTECCION A CIUDADANOS DURANTE EL FESTIVAL DEL AMOR 2025.	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
10	SEGURIDAD Y PROTECCION A CIUDADANOS EN EVENTOS DE CUMBRE TAJIN 2025.	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
11	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DE SEMANA SANTA 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
12	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTO DE RANCHO FEST 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
13	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DEL CARNAVAL 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
14	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DE LA FERIA CORPUS CHRISTI 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
15	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DE RUTA CHICHINIT 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
16	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DE FIESTAS PATRIAS 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
RECIBIDO
16 ABR 2025
Contraloría Intern

17	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN EVENTOS DE FIESTA DE TODOS SANTOS 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
18	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN LA FERIA DE LA VAINILLA 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES
19	SEGURIDAD Y PROTECCION DE CIUDADANOS EN FIESTAS DE DECEMBRINAS 2025	OPERATIVO	1	DESPLIEGUE ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA BRINDAR SEGURIDAD EN EVENTOS	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100%	LAS METAS PUEDEN SER SUPERIORES A LAS SEÑALADAS. ENTONCES SU ACTUALIZARA LOS PORCENTAJES

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	MTRO. JOSE MIGUEL	SANTOYO	HERNANDEZ
	NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL		

PAPANTLA
GOBIERNO MUNICIPAL 2022 - 2025
Policía Municipal
TRANSFORMANDO A PAPANTLA JUNTOS